

DOÇENTLİK BAŞVURU KILAVUZU 2023 MART DÖNEMİ



ADAYLARIN DİKKATİNE!

- 1) Adayların başvuru işlemine başlamadan önce bu kılavuzu, doçentlik yönetmeliğini, www.uak.gov.tr adresinde yayımlanan doçentlik başvuru şartlarını, 2023 Mart Dönemi doçentlik başvurusuna ilişkin sıkça sorulan sorular ve cevaplarını dikkatle incelemeleri son derece önemlidir. Başvuru işleminizi kılavuzda belirtildiği şekilde yaparak başvuru ücretini yatırınız. Başvuru ücretini süresi içinde yatırmadığınız takdirde başvurunuz tamamlanmamış olduğundan sisteme girilmiş olan başvuru bilgileriniz geçersiz sayılacak ve işleme alınmayacaktır.
- 2) Başvurular, Doçentlik Bilgi Sistemi üzerinden yapılacak olup “Başvuruyu Sonlandır” işlemi yapıldıktan sonra hiçbir şekilde bilgi/belgelerde ekleme, çıkarma veya düzeltme yapılamayacağından sistem üzerinden girişleri yapılan tüm bilgi/belgelerin dikkatlice kontrol edilmesi ve doğruluğundan emin olunduktan sonra başvurunun sonlandırılması gerekmektedir.
- 3) Başvurusunu süresi içerisinde yapamayan veya tamamlayamayan, başvurusunu geri çeken, başvurusu geçersiz sayılan veya iptal edilen, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücretler iade edilmez/devredilmez. Ücretlerin doğru/yanlış yatırılmasının sorumluluğu adaya aittir.

ÜNİVERSİTELERARASI KURUL YÖNETİM KURULUNUN 23.02.2023 TARİHLİ TOPLANTISINDA ALINAN KARARLA DEPREMDEN ETKİLENEN İLLERDEN DOÇENTLİK BAŞVURUSU YAPACAK ADAYLAR İLE JÜRİ GÖREVİ YAPACAK PROFESÖRLER İÇİN AŞAĞIDAKİ İSTİSNALAR SAĞLANMIŞTIR

- Hukuk ve ilahiyat temel alanlarından doçentlik başvurusu yapacak, OHAL ilan edilen 11 ildeki yükseköğretim kurumlarında/kurumlarda kadrosu bulunan, bu illerde ikamet eden adayların jürilerine yayın paketi gönderme zorunluluğu kaldırılmıştır.
- 2023 Mart Dönemi'nde doçentlik başvurusunda bulunan adaylardan ÜAK'a belge göndermesi gereken, OHAL ilan edilen 11 ildeki yükseköğretim kurumlarında/kurumlarda kadrosu bulunan, bu illerde ikamet eden adayların belge postalama süreleri, belge bekleme süresince uzatılmıştır. İsteyen adayların ilgili belgelerini kurumsal e-postalarından Kurulumuzun ilgili e-postasına (yusuf.sahin@yok.gov.tr) 14 Nisan 2023 Cuma günü mesai saati (17.30) bitimine kadar göndermeleri sağlanmıştır.
- OHAL ilan edilen illerdeki üniversitelerde kadrosu bulunan ve doçentlik jürilerinde görev alan profesörlerden, mazeretleri halinde, Üniversite Yönetim Kurulu Kararı yerine DBS'deki "Doçentlik Jürisinde Görev Alınmasına Engel Durum Var." seçeneğiyle mazeret bildirmelerine imkan sağlanmıştır. "Doçentlik Jürisinde Görev Alınmasına Engel Durum Var." seçeneğinin açıklama kısmına: "... Üniversitesi'nde profesör kadrosunda çalışmaktayım." yazılacaktır. (... alana OHAL ilan edilen illerdeki üniversitelerin adları yazılacaktır.)
- OHAL ilan edilen illerdeki kurumlarda görev yapan, bu illerde ikamet eden, "Doçent" unvanı almaya hak kazanan adaylarımız; kargo/posta hizmetlerinde aksamalar yaşayabileceğinden, Doçentlik Belgesi Talep Evraklarını (başvuru dilekçesi ve ekinde çalıştığı kurumdan aldığı yazı) ÜAK'a kurumsal e-postaları aracılığı ile yusuf.sahin@yok.gov.tr adresine gönderebileceklerdir.
- Kahramanmaraş, Adıyaman ve Hatay illerinde görev yapan, bu illerde ikamet eden, "Doçent" unvanı almaya hak kazanan adaylarımızdan: "7085 sayılı Kanun'un 4. maddesi gereğince işlem yapılmamıştır." ifadesi bulunan yazı istenmeyecektir.

ÖĞRENİM BELGESİ	
Belge Türü	Açıklama
Lisans diploması (Öğrenim Belgesi yurtdışında alınmış ise ilgili kurumlar tarafından eşdeğerliğinin yapılmış olması gerekmektedir.)	İlgili kurumlardan alınamayan(güvenli veri olmayan) bilgi/belgelerin giriş işlemleri, adaylar tarafından manuel olarak DBS üzerinden yapılacak ve bu bilgiler aday tarafından beyan edilen bilgi olarak kabul edilecektir. Ayrıca ilgili belgeyi başvuru süresi içerisinde ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edeceklerdir. Noter veya resmi kurum onaylı olarak gönderilecek fiziki belgeler üzerinde mutlaka onay tarihi olmalı ve onay tarihinin ise Doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır.
Yüksek Lisans diploması (Öğrenim Belgesi yurtdışında alınmış ise ilgili kurumlar tarafından eşdeğerliğinin yapılmış olması gerekmektedir.)	
Doktora diploması (Öğrenim Belgesi yurtdışında alınmış ise ilgili kurumlar tarafından eşdeğerliğinin yapılmış olması gerekmektedir.)	
Tıpta, Dış Hekimliğinde, Eczacılıkta ve Veteriner Hekimlikte Uzmanlık/Sanatta Yeterlik belgesi (Öğrenim Belgesi yurtdışında alınmış ise ilgili kurumlar tarafından eşdeğerliğinin yapılmış olması gerekmektedir.)	
İstisnai durumlar: ÜAK tarafından Doğrudan Doktora/Bütünleşik Doktora denklik belgesi verilen adaylardan yüksek lisans mezuniyet şartı aranmayacaktır. Yabancı uyruklu adaylardan Doktora/Tıpta, Dış Hekimliğinde, Eczacılıkta ve Veteriner Hekimlikte Uzmanlık/Sanatta Yeterlik eğitimlerini Türkiye'de bir üniversitede yapanlardan lisans ve yüksek lisans denkliği istenmeyecektir. Ancak 10 Şubat 2021 tarihinden önce doktora denklik belgesi olup; doğrudan/bütünleşik doktora yaptığını beyan ederek doçentliğe başvurmak isteyen adaylardan, bu durumu kanıtlayıcı belge olarak mezuniyet belgesinin orijinalinin Noter veya resmi kurum onaylı sureti ve "Doktora yapılan Üniversiteden alınan doğrudan veya bütünleşik doktora yapıldığına dair belge ve dış temsilcilik veya noter onaylı sureti ve onaylı Türkçe tercümesi"nin başvuru süresi içerisinde ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edeceklerdir. Noter veya resmi kurum onaylı olarak gönderilecek fiziki belgeler üzerindeki onay tarihi Doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır.	
YABANCI DİL BELGELERİ	
Belge Türü	Açıklama
YÖK, ÜAK, ÖSYM tarafından yapılmış merkezi yabancı dil sınav belgesi	İlgili kurumlardan alınamayan(güvenli veri olmayan) bilgi/belgelerin giriş işlemleri, adaylar tarafından manuel olarak DBS üzerinden yapılacak ve bu bilgiler aday tarafından beyan edilen bilgi olarak kabul edilecektir. Ayrıca ilgili belgeyi başvuru süresi içerisinde ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edeceklerdir. Noter veya resmi kurum onaylı olarak gönderilecek fiziki belgeler üzerindeki onay tarihi Doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır. ÖSYM tarafından yapılan "Doktora/Sanatta Yeterlik Merkezi Yabancı Dil Sınavı" sonuç belgelerinde yer alan puanlar, söz konusu sınav doktora/sanatta yeterliğe başlangıç seviyesini ölçme amacıyla yapıldığından, doçentlik başvurularında kullanılamayacaktır.
Uluslararası yabancı dil sınavına ait belge	İlgili kurumlardan alınamayan(güvenli veri olmayan) bilgi/belgelerin giriş işlemleri, adaylar tarafından manuel olarak DBS üzerinden yapılacak ve bu bilgiler aday tarafından beyan edilen bilgi olarak kabul edilecektir. Ayrıca ilgili belgeyi başvuru süresi içerisinde ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edeceklerdir. Noter veya resmi kurum onaylı olarak gönderilecek fiziki belgeler üzerindeki onay tarihi Doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır. Uluslararası yabancı dil sınavı düzenleyen kurum ve kuruluşlarca yapılan ve eşdeğerliği YÖK tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının Türkiye'de yapılması hâlinde, bu sınavların sadece devlet üniversitelerine ait binalarda yapılması şartı aranır. Eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dillerden herhangi birisini DBS'ye manuel yükleyen adaylar yükledikleri dil belgesinin aslını-orijinalini eğer dil sınavına yurt dışında girmiş ise yurt dışına giriş-çıkış belgesi ile sınav tarihi öncesinde sınav tarihini de kapsayacak şekilde en az altı ay süre ile yurt dışında ikamet ettiğine dair belgeyi Türkçe tercümesi ile birlikte ÜAK'a en geç başvuru süresinin son günü posta/kargo yolu ile göndermeleri veya elden teslim etmeleri gerekmektedir.
İstisnai durumlar: Eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dillerden; TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik sınavlarını yapan merkezler ÜAK'a verdikleri şifre ile ilgili sınav merkezlerinin web ara yüzlerinde yapılan sorgu ile sınav sonuçlarına ulaşılabilirdiğinden ve kontrolü yapılabildiğinden TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik dil belgelerini DBS'ye yükleyen adayların ayrıca TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik dil belgelerinin aslını-orijinalini ÜAK'a göndermeleri GEREKMEMEKTEDİR.	

.DOÇENTLİK BAŞVURUSU DOÇENTLİK BİLGİ SİSTEMİNDE İSTENEN BELGELER

Belge Türü	Belge Adı	Açıklama
Öğrenim Belgesi	Lisans, Yüksek Lisans, Doktora/Tıpta, Dış Hekimliğinde, Eczacılıkta ve Veteriner Hekimlikte Uzmanlık/Sanatta Yeterlik belgesi. Öğrenim Belgesi yurtdışında alınmış ise ilgili kurumlar tarafından eşdeğerliğinin yapılmış olması gerekmektedir. İstisnai durumlar: ÜAK tarafından Doğrudan Doktora/Bütünleşik Doktora denklik belgesi verilen adaylardan yüksek lisans mezuniyet şartı aranmayacaktır. Yabancı uyruklu adaylardan Doktora/Tıpta, Dış Hekimliğinde, Eczacılıkta ve Veteriner Hekimlikte Uzmanlık/Sanatta Yeterlik eğitimlerini Türkiye 'de bir üniversitede yapanlardan lisans ve yüksek lisans denkliği istenmeyecektir.	Adaylar öğrenim bilgilerini sisteme eklerken istisnai durumlar dışında tüm öğrenim bilgilerinin ilgili sistemlerden çekilerek güvenli veri yapılması zorunludur. Adayların bazı bilgileri, bilginin kaynağı olan ilgili kurumların sistemleri üzerinden (YÖK, ÖSYM, ULAKBİM, TUBİTAK vb.) elektronik ortamda alınacaktır. İlgili kurumların sistemleri üzerinden alınabilen bilgiler, otomatik olarak başvuru ekranına yansıtılacak ve bu bilgiler güvenli bilgi olarak kabul edilecektir. İlgili kurumlardan alınamayan(güvenli veri olmayan) bilgi/belgelerin giriş işlemleri, adaylar tarafından manuel olarak başvuru sistemi üzerinden yapılacak ve bu bilgiler aday tarafından beyan edilen bilgi olarak kabul edilecektir. 10 Şubat 2021 tarihinden önce doktora denklik belgesi olup; doğrudan/bütünleşik doktora yaptığını beyan ederek doçentliğe başvurmak isteyen adaylardan, bu durumu kanıtlayıcı belge olarak "Doktora yapılan üniversiteden alınan doğrudan veya bütünleşik doktora yapıldığına dair belge ve dış temsilcilik veya noter onaylı sureti ve onaylı Türkçe tercümesi"nin başvuru süresi içerisinde ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edeceklerdir. Noter veya resmi kurum onaylı olarak gönderilecek fiziki belgeler üzerindeki onay tarihi Doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır. İstisnai durumlar: o Yurt dışı Tıpta Uzmanlık, Tıpta Yan Dal Uzmanlık, Dış Hekimliğinde Uzmanlık, Eczacılıkta Uzmanlık eğitim derecelerinden mezun olan adaylar bilgilerini manuel girerek diplomalarını yükleyebileceklerdir. o Yurt dışı Ön Lisans/Lisans/Yüksek Lisans derecelerinde 1996 ve öncesi denklik bilgilerinin ilgili sistemden (DBYS) çekilip çekilmediği kontrol edilmeyip bu bilgilerin elektronik ortamda olma zorunluluğu bulunmamaktadır. Bu nedenle 1996 yılı ve öncesi için yurt dışı ön lisans/lisans/yüksek lisans denklik alanlar denklik bilgilerini manuel girerek diploma/denklik belgelerini yükleyebileceklerdir. o Yurt içi mezuniyet bilgilerindeki mezuniyet yılı 1987 öncesi olan kayıtlar için elektronik ortamda olma zorunluluğu bulunmamaktadır. Bu nedenle 1987 öncesi için yurt içi mezuniyet bilgisi bulunan adaylar bilgilerini manuel girerek diploma belgelerini yükleyebileceklerdir. o Yurt dışı denklik tez bilgilerinin yurt içi tezlerde olduğu gibi Ulusal Tez Merkezi veri tabanından çekilebilmesi için gerekli altyapı çalışmaları YÖK tarafından tamamlanmıştır. ÜAK Yurt dışı Doktora ve Sanatta Yeterlik Denkliğini alanlar, tezlerinin (ozgecmis.yok.gov.tr) görülebilmesi için; yurt dışında yapmış oldukları tezlerine ilişkin bilgileri Ulusal Tez Merkezi veri tabanına girerek ekleyebilmektedirler. Yurt içi veya yurt dışı fark etmeksizin tüm tez bilgilerinin Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanından başvuru sistemimize aktarılması ve manuel olarak sisteme tez bilgilerinin girilmesi ve yüklenmesinin engellenerek Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanı üzerinden ilgili bilgilerin çekilmesi ve adayların ilgili kurumlara yönlendirilmesi gerekmektedir.
Yabancı Dil Belgesi	YÖK tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavı veya uluslararası geçerliliği YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavına ait belge. Doçentlik başvurularında bütün alanlar için kabul edilen yabancı diller; İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca, Rusça, Arapça, Çince, Japonca, Yunanca ve Farsça'dır. Doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması hâlinde ise bu sınavın başka bir yabancı dilde verilmesi	İlgili kurumların sistemleri üzerinden alınabilen bilgiler, otomatik olarak başvuru ekranına yansıtılacak ve bu bilgiler güvenli bilgi olarak kabul edilecektir. İlgili kurumlardan alınamayan(güvenli veri olmayan) bilgi/belgelerin giriş işlemleri, adaylar tarafından manuel olarak başvuru sistemi üzerinden yapılacak ve bu bilgiler aday tarafından beyan edilen bilgi olarak kabul edilecektir. YÖK ve ÖSYM kaynaklı yabancı dil bilgisi (Uluslararası Yabancı Dil Sınavları veya 2002 ve öncesi tarihlerde ÖSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavları) bulunmayan adaylar, ilgili yabancı dil bilgi/belgesini sistem üzerinden manuel olarak girecektir. Ayrıca yabancı dil belgesi (Uluslararası Yabancı Dil Sınavlarına ait belgenin aslı, 2002 ve öncesi

	<p>gerekmektedir. YÖK, ÖSYM ve ÜAK tarafından yapılmış merkezi yabancı dil sınavlarında süre sınırı aranmamaktadır, Eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının geçerlilik süresi sınav tarihinden itibaren beş yıl ile sınırlı olmakla birlikte; TOEFL Yabancı Dil Belgelerinin geçerlilik süresinin iki yıl olmasına karar verilmiştir.</p> <p>İstisnai durumlar: ÖSYM tarafından yapılan “Doktora/Sanatta Yeterlik Merkezi Yabancı Dil Sınavı” sonuç belgelerinde yer alan puanlar, söz konusu sınav doktora/sanatta yeterliğe başlangıç seviyesini ölçme amacıyla yapıldığından, doçentlik başvurularında kullanılmayacaktır. Uluslararası yabancı dil sınavı düzenleyen kurum ve kuruluşlarca yapılan ve eşdeğerliği YÖK tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının Türkiye’de yapılması hâlinde, bu sınavların sadece devlet üniversitelerine ait binalarda yapılması şartı aranır.</p>	<p>tarihlerde ÖSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavlarının noter veya resmi kurum onaylı örneği, noter veya resmi kurum onaylı belgenin üzerinde mutlaka onay tarihi olmalıdır. Bu tarih doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır) başvuru süresi içinde başvuru dilekçesi ekinde fiziki olarak ÜAK’a posta/kargo yolu ile gönderilecek veya elden teslim edilecektir. Eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dillerden herhangi birisini DBS’ye manuel yükleyen adaylar yükledikleri dil belgesinin aslı-oriijinalini eğer dil sınavına yurt dışında girmiş ise yurt dışına giriş-çıkış belgesi ile sınav tarihi öncesinde sınav tarihini de kapsayacak şekilde en az altı ay süre ile yurt dışında ikamet ettiğine dair belgeyi Türkçe tercümesi ile birlikte ÜAK’a en geç başvuru süresinin son günü posta/kargo yolu ile göndermeleri veya elden teslim etmeleri gerekmektedir.</p> <p>İstisnai durumlar: Eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dillerden; TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik sınavlarını yapan merkezler ÜAK’a verdikleri şifre ile ilgili sınav merkezlerinin web ara yüzlerinde yapılan sorgu ile sınav sonuçlarına ulaşabildiğinden ve kontrolü yapılabildiğinden TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik dil belgelerini Doçentlik Bilgi Sistemine yükleyen adayların ayrıca TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik dil belgelerinin aslı-oriijinalini Başkanlığımıza göndermeleri GEREKMEMEKTEDİR.</p>
Diğer Belgeler	<p>Daha önce farklı bir bilim/sanat alanından doçent unvanı almış (yurtdışı denklik dâhil) adayların, doçent oldukları başvuru dönemine ait Özgeçmiş ve Eserler Listesi</p> <p>Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuru yapacak adaylardan, 50 MB’nin üzerinde olması nedeniyle Doçentlik Bilgi Sistemine eserini (işitsel/görsel kayıtlar vb.) yükleyemeyen adaylar a ait ilgili eserlerinin bulunduğu CD, DVD veya USB Bellek</p>	<p>Daha önce farklı bir bilim/sanat alanından doçent unvanı almış (yurtdışı denklik dâhil) adaylar, doçent oldukları başvuru dönemine ait Özgeçmiş ve Eserler Listesini başvuru süresi içinde başvuru dilekçesi ekinde fiziki olarak ÜAK’a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edecekler, ayrıca doçentlik jürisi ilan edildikten sonra da ilgili Özgeçmiş ve Eserler Listesini jüri üyelerine göndereceklerdir Süresi içerisinde gönderim yapmadığı tespit edilen adayların başvurusu iptal edilecektir.</p> <p>DBS üzerinden başvurusunu sonlandıran adaylardan Kurulumuza belge göndermesi gereken adayların belgelerini (Öğrenim Bilgisi ilgili kurumların sistemlerinden elektronik ortamda alınarak DBS üzerinde güvenli veri oluşturanlar ile belge göndermesi gereken ve Öğrenim Bilgisi Önlisans, Lisans Yan Dal, Lisans-Çift Anadal, Yüksek Lisans-Tezsiz, Yüksek Lisans-İkinci Öğretim Tezsiz, Tıpta Yan Dal Uzmanlık, Post Doktora olanlar hariç) posta/kargoya vermiş olma veya elden teslim etme son tarihinin ilgili başvuru döneminin son günü olması nedeniyle posta ya da kargoya verilen belgelerin bekleme süresinin yurtiçinden başvuran adaylar için 15 gün, yurtdışından başvuran adaylar için 30 gün olmasına karar verilmiştir.</p> <p>Güzel Sanatlar Temel Alanı’ndan başvuru yapacak adaylardan, 50 MB’nin üzerinde olması nedeniyle DBS’ye eserini (işitsel/görsel kayıtlar vb.) yükleyemeyen adaylar, ilgili eserlerini CD, DVD veya USB Bellek ortamında başvuru dilekçesi ekinde fiziki olarak ÜAK’a başvuru süresi içinde posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edecekler, ayrıca doçentlik jürisi ilan edildikten sonra da ilgili eserini CD, DVD veya USB Bellek ortamında jüri üyelerine göndereceklerdir.</p>

2547 sayılı Kanun'un 24. maddesi ve diğer ilgili mevzuat hükümleri uyarınca doçentlik sürecinin yürütülmesi  niversitelerarası Kurul Başkanlığınca ( AK) yapılmaktadır. Doçentliğe başvuran adaylar, kılavuzda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar.

2023 Mart Dönemi Başvuru Tarihleri	: 20 Mart - 31 Mart 2023
2023 Mart Dönemi Başvuru Geri ekme Tarihleri	: 01 Nisan - 10 Nisan 2023 (23.59)
Başvuru �creti	: 2.471,99 TL
Doçentlik Bilgi Sistemi (DBS) �zerinden başvurusunu sonlandıran adaylardan �AK'a belge göndermesi gereken adayların belgelerini posta/kargoya verme veya elden teslim (17.30) son tarihi	: 31 Mart 2023 (17.30)

Doçentlik Bilgi Sistemi (Başvuru, bilgi kontrol, değişiklik, sonuçlar vb.) İnternet Adresi:

<https://dbs.yok.gov.tr/>



ADRES

 niversitelerarası Kurul Başkanlığı

Üniversiteler Mahallesi 1600. Cadde No:10 06800 ankaya/ ANKARA

TÜRKİYE

ağrı Merkezi : 0850 470 0 965

Telefon : +90(312) 291 8200 (Pbx)

Fax : +90(312) 291 8299

e-Mail: dbsdestek@yok.gov.tr

İÇİNDEKİLER

	Sayfa
1. GENEL BİLGİLER, TEMEL İLKE VE KURALLAR	1
2. DOÇENTLİK BAŞVURUSUNUN YAPILMASI VE GEREKLİ İŞLEMLER	1
2.1. DOÇENTLİK BAŞVURU ŞARTLARI	2
2.2. DOÇENTLİK BAŞVURU İŞLEMLERİ	4
2.3. ÜNİVERSİTELERARASI KURULCA KABUL EDİLEN YABANCI DİLLER	6
2.4. ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞINA BELGE GÖNDERİLMESİ GEREKEN/GEREKMEYEN DURUMLAR	7
2.5. DOÇENTLİK BAŞVURUSUNU GERİ ÇEKMEK İSTEYEN ADAYLARIN YAPACAKLARI İŞLEMLER	9
2.6. HAK İDDİA EDİLEMEYECEK DURUMLAR	10
3. DOÇENTLİK BAŞVURUSUNUN DEĞERLENDİRİLME SÜRECİ	10
4. DOÇENTLİK BAŞVURU SONUÇLARININ DUYURULMASI	12
5. DOÇENTLİK BELGESİNİN DÜZENLENMESİ	12

AÇIKLAMALAR VE DUYURULAR

Doçentlik Başvurusu Doçentlik Bilgi Sisteminde İstenecek Dosyalar

E-Devlet Şifresini Kimler Alabilir

Doçentlik Belgesi Talebinde Düzenlenecek Dilekçe Örnekleri

1. GENEL BİLGİLER, TEMEL İLKE VE KURALLAR

1.1. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca doçentlik başvurularında ilgili bilim veya sanat alanında jüriler oluşturarak adayların yayın ve çalışmalarını YÖK tarafından belirlenen esas ve usuller kapsamında değerlendirip yeterli yayın ve çalışmaya sahip olan adaylara doçentlik unvanı ÜAK tarafından verilir ve bu süreç ÜAK tarafından yürütülür.

1.2. ÜAK tarafından başka bir tarih belirlenmedikçe doçentlik başvurusu, **yılda iki kez olmak üzere Mart ve Ekim aylarının yirminci günü başlayıp, en geç ilgili ayın son çalışma günü mesai saati bitimine (17.30) kadar yapılır.**

1.3. Doçentlik değerlendirmesi, ÜAK'ın görüşü üzerine YÖK tarafından belirlenen bilim/sanat alanlarında adayın akademik yayın ve çalışmalarının incelenmesi çerçevesinde yapılır.

1.4. Bu kılavuz, ilgili mevzuat uyarınca doçentlik başvurusu yapabilme şartlarını, zamanını, usulünü ve doçentlik başvurusunun değerlendirilme sürecini kapsamaktadır.

1.5. Doçentliğe başvuran adaylar, bu kılavuzda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar.

1.6. Bilimsel/sanatsal yayın ve akademik çalışmalarının değerlendirilmesi sonucunda başarılı olan adaya, ÜAK Yönetim Kurulu kararı ile ilgili bilim/sanat alanında "Doçentlik Unvanı" verilir ve "Doçentlik Belgesi" düzenlenir, diğer durumlarda ise gerekli işlemler yürütülür.

2. DOÇENTLİK BAŞVURUSUNUN YAPILMASI VE GEREKLİ İŞLEMLER

TAAHHÜTNAME VE AÇIK RIZA BEYANI

1) Doçentlik başvurumda, Doçentlik Bilgi Sistemi'ne (DBS) yüklediğim bilgi ve belgelerin doğru olmaması ve/veya eksik bulunması durumunda, DBS'ye bilgilerimi yükledikten sonra son başvuru tarihi olan 31.03.2023 günü mesai saati bitimine (17.30) kadar "Başvuruyu Sonlandır" butonuna basarak kayıt sürecini elektronik ortamda tamamlamadığım takdirde, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'na (ÜAK) başvuru sırasında göndermem gereken belgeleri, son başvuru tarihi olan 31.03.2023 günü mesai saati bitimine (17.30) kadar postaya/kargoya vermediğim veya elden teslim etmediğim takdirde, tüm sorumluluğun tarafıma ait olduğunu kabul ve beyan ederim.

2) Hakkımda 7085 Sayılı Kanununun 4. maddesi kapsamında işlem tesis edilmediğini taahhüt ederim.

3) Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 30.12.2021 tarihli kararında özellikleri belirtilen yağmacı/şaiBELI dergilerde yayımlanan makalelerimi yayın tarihine bakılmaksızın özgeçmiş ve eserler listesine ekleyeceğimi ve beyanname kullanmayacağımı taahhüt ederim.

4) Doçentlik başvurumda beyan ettiğim bilgi ve belgeler ile kişisel bilgilerimin, ÜAK ve diğer ilgili taraflar arasında kullanım ve paylaşımına izin veriyorum.

2.1. DOÇENTLİK BAŞVURU ŞARTLARI

2.1.1. 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesi ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince doçentlik başvuruları için aşağıdaki şartlar aranır:

- Bir lisans diploması aldıktan sonra, doktora ile tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını almış olmak veya ÜAK'ın önerisi üzerine YÖK tarafınca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olmak.
- YÖK tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az elli beş puan veya uluslararası geçerliliği YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak; doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması hâlinde ise bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek.
- ÜAK'ın görüşü üzerine YÖK tarafından her bir bilim veya sanat disiplininin özellikleri dikkate alınarak belirlenecek yeterli sayı ve nitelikte özgün bilimsel yayın ve çalışmalar yapmak. Ayrıca; başvuru doçentlik bilim alanı ile ilgili çalışmalara verilen birim puanlar esas alınarak, adayın en az 100 puan karşılığı bilimsel etkinlikte bulunmuş olması ve en az 90 puan karşılığı çalışmanın doktora unvanını almasından sonra gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir. Bilim alanınıza özel şartlar için [2023 Mart Dönemi Doçentlik Başvuru Şartları](#) linkine tıklayınız.

2.1.2. ÜAK kararı gereğince aynı dönemde iki ayrı bilim alanından doçentliğe başvurulamaz.

2.1.3. Doçentlik Yönetmeliği'nin 4. maddesinin 3. fıkrası ve ÜAK Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi'nin 6. maddesi ile ÜAK kararları gereğince Özgeçmiş ve Eserler Listesi'nde akademik çalışmaları ile ilgili tüm eserlerin belirtilmesi ve elektronik ortamda belgelerin ve bütün akademik çalışmaların yüklenmesi gerekmektedir. Daha önceki dönemlerde doçentliğe başvurup ÜAK Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi gereğince **Etik Komisyon tarafından haklarında etik ihlalde bulunduğu karar verilen adayların ilgili yönergenin ve Doçentlik Yönetmeliği'nin 7. maddesinin 6. fıkrası uyarınca, etik ihlale neden olan yayınlarını Özgeçmiş ve Eserler Listesi'nde belirtmeleri ve etik ceza alan yayın/yayınları ile ilgili "Eser Etik İnceleme sonucunda ceza almıştır"** sekmesini işaretlemeleri gerekmektedir. İlgili yayın ve etik inceleme sonucunda ceza alındığına dair bilgi Özgeçmiş ve Eserler Listesi'nde **belirtilmediği takdirde** oluşabilecek hak kayıplarından dolayı hukuki sorumluluk adaya aittir.

2.1.4. Daha önce farklı bir bilim alanından doçent unvanı almış (yurtdışı denklik dâhil) adayların, doçent oldukları başvuru dönemine ait eserler/yayınlar, bu dönem için düzenlenecek **beyannameye dâhil edilmeyecektir.** Aksi durumu tespit edilen adayların **başvurusu Doçentlik Yönetmeliği'nin 4. maddesinin 5. fıkrası uyarınca iptal edilecektir.**

2.1.5. Lisans, Yüksek Lisans, Doktora/Tıpta, Diş Hekimliğinde, Eczacılıkta ve Veteriner Hekimlikte Uzmanlık/Sanatta Yeterlik **yurtdışında alınmış ise ilgili kurumlar tarafından eşdeğerliğinin yapılmış olması gerekmektedir.** Yurtdışı Denklik Belgesi'ni ÜAK'a gönderme durumunda olan(güvenli veri olmayan kayıtlar için) adaylar, **ilgili denklik belgesi ile birlikte yurtdışı mezuniyet belgesini de sisteme yükleyecekler ve ayrıca noter veya resmi kurum onaylı ilgili belgelerini (Noter veya resmi kurum onaylı belgenin üzerinde mutlaka onay tarihi olmalıdır. Bu tarih doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır) başvuru süresi içinde, başvuru dilekçesi ekinde fiziki olarak ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderecek veya elden teslim edeceklerdir.** Doçentlik Komisyonu Kararı gereği doçentliğe başvuracak **yabancı uyruklu adaylardan Doktora/Tıpta, Diş Hekimliğinde, Eczacılıkta ve Veteriner Hekimlikte**

Uzmanlık/Sanatta Yeterlik eğitimlerini Türkiye 'de bir üniversitede yapanlardan lisans ve yüksek lisans denkliği istenmeyecektir.

2.1.6. ÜAK tarafından **Doğrudan Doktora/Bütünleşik Doktora denklik belgesi verilen adaylardan yüksek lisans mezuniyet şartı aranmayacaktır.**

2.1.7. Dava veya başka bir nedenle adayların bilgilerinin incelenmesi durumunda, adayın başvuru sırasında ÜAK'a bildirmiş olduğu bilgi/belgeler dikkate alınacaktır.

2.1.8. Doçentlik Komisyonu kararı gereğince, daha önceki dönemlerde doçentliğe başvurup, **asgari başvuru şartlarını sağlayamamaları nedeniyle başvurusu iptal edilen veya eser inceleme sonucunda başarısız olan adaylardan**, başvurusunun iptaline veya eser inceleme sonucuna ilişkin itirazda bulunanların, itiraz süreci içinde olmaları nedeniyle, itiraz süreçleri tamamlanıncaya kadar yeni bir başvuru yapmaları hâlinde **yeni dönem başvuruları ile ilgili herhangi bir işlem yapılmayacaktır.**

2.1.9. Doçentlik başvurusunda bulunup eser inceleme aşamasında başarısız sayılmasına, asgari başvuru şartlarını sağlamadığı veya etik ihlalde bulunduğu gerekçesiyle başvurusunun iptaline karar verilen adayın bu işlemlere karşı **dava açması durumunda aynı bilim/sanat alanında yeniden doçentliğe başvuru yapması davasının kesinleşmesine bağlıdır. Bu hükme aykırı olarak yapılan başvurular işleme alınmaz. Danıştay 8. Dairesi'nin 2021/5314 E. sayılı Yürütmeyi Durdurma Kararı nedeni ile uygulanmayacaktır. Bu adaylar Mart 2023 dönemi doçentlik başvurularını sistem üzerinden yapabileceklerdir.***

2.1.10. Bilimsel araştırma ve yayın etiğine aykırılık iddiası hakkında yapılacak inceleme neticesinde **etik ihlalde bulunduğu karar verilen** adayın başvurusu iptal edilir. Başvurusu iptal edilen aday, müracaat dönemi esas alınmak suretiyle **en erken, müracaatını izleyen üçüncü dönemde** yeniden başvurabilir. Yeniden doçentlik başvurusunda bulunan aday etik ihlal tespitine konu olan yayınlarını belirtmekle yükümlüdür. Aday, yanlış beyan dışında, etik ihlal tespitine esas olan yayınlarını beyannamede kullanamaz. Adayın idarî, cezaî ve hukukî sorumluluğuna ilişkin hükümler saklıdır.

2.1.11. Doçentlik başvurusu sonuçlanmamış adaylar aynı ya da farklı bilim/sanat alanından yeniden doçentlik başvurusunda bulunamazlar.

2.1.12. Başvuru sonuçlarına göre yeniden doçentliğe başvuru yapmak isteyen adaylar için aşağıdaki tabloda yer alan **dönem şartı** esas alınmaktadır:

BAŞVURU SONUCU	BAŞVURABİLECEĞİ DÖNEM
Eser inceleme sonuçlandı: Başarısız	Aynı/farklı bir bilim/sanat alanı fark etmeksizin müracaat dönemi esas alınmak suretiyle en erken, müracaatını izleyen üçüncü dönem Örnek: 2023 Mart döneminde başvuran ve başarısız olan aday en erken 2024 Ekim başvuru döneminde doçentliğe başvurabilir.

“Etik İhlal” kararı gereğince adayın başvurusu iptal edildi	Müracaat dönemi esas alınmak suretiyle en erken, müracaatını izleyen üçüncü dönem <i>Örnek: 2023 Mart döneminde başvuran ve etik ihlal kararı gereğince başvurusu iptal edilen aday en erken 2024 Ekim başvuru döneminde doçentliğe başvurabilir.</i>
“Asgari Başvuru Şartlarını Sağlamamıştır” kararı gereğince adayın başvurusu iptal edildi.*Danıştay 8. Dairesi’nin 2021/5313 E. sayılı Yürütmeyi Durdurma Kararı nedeni ile uygulanmayacaktır. Bu adaylar Mart 2023 dönemi doçentlik başvurularını sistem üzerinden yapabileceklerdir.*	*Asgari başvuru şartlarını sağlamak kaydıyla müracaat dönemi esas alınmak suretiyle en erken, müracaatını izleyen ikinci dönem. <i>Örnek: 2023 Mart döneminde başvuran ve asgari başvuru şartlarını sağlamamıştır kararı gereğince başvurusu iptal edilen aday en erken 2024 Mart başvuru döneminde doçentliğe başvurabilir.</i> Danıştay 8. Dairesi’nin 2021/5313 E. sayılı Yürütmeyi Durdurma Kararı nedeni ile uygulanmayacaktır. Bu adaylar Mart 2023 dönemi doçentlik başvurularını sistem üzerinden yapabileceklerdir.*

2.2. DOÇENTLİK BAŞVURU İŞLEMLERİ

2.2.1. 2023 Mart Dönemi Doçentlik Başvuruları 20 Mart 2023 günü başlayıp **31 Mart 2023** günü mesai saati bitiminde (17.30) sona erecektir.

2023 Mart Dönemi Başvuru Tarihleri	: 20 Mart - 31 Mart 2023
2023 Mart Dönemi Başvuru Geri Çekme Tarihleri	: 01 Nisan - 10 Nisan 2023 (23.59)
Başvuru Ücreti	: 2.471,99 TL
Doçentlik Bilgi Sistemi (DBS) üzerinden başvurusunu sonlandıran adaylardan ÜAK’a belge göndermesi gereken adayların belgelerini posta/kargoya verme veya elden teslim (17.30) son tarihi	: 31 Mart 2023 (17.30)

2.2.2. Doçentlik başvuruları, ÜAK’a elektronik ortamda (<https://dbs.yok.gov.tr> internet adresi üzerinden), belgeler ve bütün akademik çalışmalar yüklenmek suretiyle yapılır. Belgelerin asıllarının veya onaylı suretinin ibrazının gerekli olduğu hâllerde, adaylar bu belgeleri elden teslim eder veya posta ile ÜAK’a gönderir.

2.2.3. Adaylar, sisteme başvuru bilgilerinin kaydını yaptıktan sonra başvuru ücretini yatırarak başvurularını tamamlayacaklardır. **Başvuru ücreti ödeme işlemleri 31 Mart 2023 tarihinde, mesai saati bitimine (17.30) kadar kredi kartı/banka kartı ile <https://dbs.yok.gov.tr/> adresinden başvuru tamamlama ekranından yapılacaktır. Banka şubelerinden ve ATM’lerden ücret ödemesi yapılmamalıdır.**

- Doçentlik başvuruları, başvuru süresi içinde yapılacaktır. Başvuru süresinin dışında hiçbir adayın **başvuru talebi kabul edilmeyecektir.**
- Başvuru ücreti süresi içinde yatırılmadığı takdirde başvuru tamamlanmamış olduğundan sisteme girilmiş olan başvuru bilgileri **geçersiz sayılacak ve işleme alınmayacaktır.**
- Başvurusunu süresi içerisinde yapamayan veya tamamlayamayan, başvurusunu geri çeken, başvurusu geçersiz sayılan veya iptal edilen, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya

aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücretler **iade edilmez/devredilmez**. Ücretlerin doğru/yanlış yatırılmasının sorumluluğu adaya aittir.

- Başvuru ücreti sanal pos uygulaması üzerinden başvuru tamamlama ekranından yapılacak olup **şubelerden ve ATM'lerden ücret yatırılmayacaktır**.
- Doçentlik başvuruları Doçentlik Bilgi Sistemi üzerinden elektronik olarak yapılacaktır. ÜAK'a ayrıca **fiziki Başvuru Dosyası gönderilmeyecektir. TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik** sınavlarını yapan merkezler Kurulumuza verdikleri şifre ile ilgili sınav merkezlerinin Web ara yüzlerinde yapılan sorgu ile sınav sonuçlarına ulaşılabilirdiğinden ve kontrolü yapılabildiğinden TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik dil belgelerini Doçentlik Bilgi Sistemine yükleyen adayların ayrıca TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik dil belgelerinin aslını-orijinalini Başkanlığımıza göndermeleri gerekmemektedir. **Ancak ilgili kurumların sistemlerinden elektronik ortamda alınamayan Öğrenim Bilgisi veya Yabancı Dil Bilgisi (Uluslararası Yabancı Dil Sınavlarına ait belgenin aslı) bulunan adayların, ilgili fiziki belgelerin aslının veya onaylı suretinin (Noter veya resmi kurum onaylı belgenin üzerinde mutlaka onay tarihi olmalıdır. Bu tarih doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır) başvuru süresi içinde ÜAK'a ayrıca posta/kargo yolu ile gönderilmesi veya elden teslim etmesi gerekmektedir.** ÜAK'a teslim edilen ilgili fiziki belgenin sistem üzerinden girilen bilgi/belge ile aynı olması gerekmektedir. İlgili belgenin eksik, hatalı, tutarsız veya farklı olması durumunda adayın **başvurusu iptal edilecektir.**
- **Noter veya resmi kurum** onaylı olarak gönderilecek fiziki belgeler üzerindeki **onay tarihi** Doçentliğe **başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih** olmalıdır.
- Doçentlik başvurusunda beyan edilecek bilgi/belgelerin giriş işlemleri yapılacak ve **"Başvuruyu Sonlandır"** işlemi ile Doçentlik Bilgi Sistemi üzerinden başvuru işlemi tamamlanacaktır. **"Başvuruyu Sonlandır"** işlemi **başvuru süresi içinde** Doçentlik Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilmeyen adayların **başvurusu geçersiz sayılacaktır**. Doçentlik Bilgi Sistemi üzerinden başvuru işlemi **tamamlandıktan sonra**, sistem üzerinde hiçbir şekilde **başvuru bilgi/belgelerinde ekleme, çıkarma veya düzeltme işlemi yapılamayacaktır**.
- Öğrenim belgesi, tez ve yabancı dil belgesinin eksik/hatalı olduğu tespit edilen adayın doçentlik başvurusu ÜAK tarafından iptal edilir.
- Doçentlik Bilgi Sistemi'nde eksik veya hatalı bilgi/belgesi olan adayların **başvurusu iptal edilecektir**.

DİKKAT! Başvuru ekranına yansıtılan ilgili kurum kaynaklı bilgiler değiştirilemez. Bu nedenle herhangi bir sebeple ilgili bilgiyi değiştirmek/düzeltilmek durumunda olan adayların, **başvuru süresi içinde** ilgili kuruma başvurarak bu bilgilerin düzeltilmesini sağlamaları gerekmektedir.

2.2.4. Adayların bazı bilgileri, bilginin kaynağı olan ilgili kurumların sistemleri üzerinden (YÖK, ÖSYM, ULAKBİM, TUBİTAK vb.) elektronik ortamda alınacaktır. İlgili kurumların sistemleri üzerinden alınabilen bilgiler, otomatik olarak başvuru ekranına yansıtılacak ve bu bilgiler **güvenli bilgi** olarak kabul edilecektir. İlgili kurumlardan alınamayan(güvenli veri olmayan) bilgi/belgelerin giriş işlemleri, adaylar tarafından manuel olarak başvuru sistemi üzerinden yapılacak ve bu bilgiler aday tarafından **beyan edilen bilgi** olarak kabul edilecektir. YÖK ve ÖSYM kaynaklı yabancı dil bilgisi (Uluslararası Yabancı Dil Sınavları veya 2002 ve öncesi tarihlerde ÖSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavları) bulunmayan adaylar, ilgili yabancı dil bilgi/belgesini sistem üzerinden manuel olarak girecektir. Ayrıca yabancı dil belgesi (**Uluslararası Yabancı Dil Sınavlarına ait belgenin aslı**, 2002 ve öncesi tarihlerde **ÖSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavlarının noter veya resmî kurum onaylı örneği**, noter veya resmi kurum onaylı belgenin üzerinde mutlaka onay

tarihi olmalıdır. Bu tarih doçentliğe başvuru yapılan yıl içerisinde bir tarih olmalıdır) başvuru süresi içinde başvuru dilekçesi ekinde fiziki olarak ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderilecek veya elden teslim edilecektir.

2.2.5. Uluslararası geçerliliği ve eşdeğerliği YÖK tarafından kabul edilen yabancı dil sınavlarına yurt dışında giren adayların, yabancı dil sınavı sonuç belgesini aldıkları ülkede, sınav tarihi öncesinde **sınav tarihini de kapsayacak şekilde en az altı ay süre ile ikamet ettiklerini**, Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alacakları, **bu süreye ilişkin yurt dışı giriş-çıkışlarını gösteren belge ve sınava girdikleri ülkenin yetkili makamları tarafından verilmiş ikamet belgesinin Türkçe tercümesi** ile ispatlamaları kaydıyla, sınav sonuçları doçentlik başvurularında kabul edilecektir. Adayların **uluslararası yabancı dil sınavına** (TOEFL İBT ve Pearson PTE Akademik hariç) ait **belgenin aslı ile birlikte söz konusu evrakları süresi içerisinde Başkanlığımıza göndermeleri gerekmektedir.**

2.2.6. İlgili mevzuat çerçevesinde ÖSYM Başkanlığı Güncel Uluslararası Yabancı Dil Eşdeğerlik Tabloları'nın esas alınmasına karar verilmiş olup bunlardan, ÖSYM eşdeğerlik tablolarında 55 (elli beş) puan karşılığı bulunmayan sınavlardan İngilizce CPE'den (C), CAE'den (C); Almanca TestDaF'dan (TDN 3), DSD Stufe II'den (B2); Fransızca DELF & DALF'dan (DALF B2); İtalyanca CELI'den (CELI 3); İspanyolca DELE'den (Nivel B2) düzeyine sahip olduklarını belgeleyenlerin de başvurularının kabul edilmesine karar verilmiştir.

DİKKAT! Uluslararası Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerliklerini Belirleme Yönergesi 6. madde ikinci fıkra (d) bendi uyarınca, uluslararası yabancı dil sınavı düzenleyen kurum ve kuruluşlarca yapılan ve eşdeğerliği YÖK tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının **Türkiye'de yapılması hâlinde**, bu sınavların **sadece devlet üniversitelerine ait binalarda** yapılması şartı aranır.

2.3. ÜNİVERSİTELERARASI KURULCA KABUL EDİLEN YABANCI DİLLER

2.3.1. Doçentlik başvurularında bütün alanlar için kabul edilen yabancı diller; İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca, Rusça, Arapça, Çince, Japonca, Yunanca ve Farsça'dır. 06.03.2018 tarih ve 30352 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 7100 sayılı "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 2547 sayılı Kanunun 24. Maddesi (YÖK tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavından en az elli beş puan veya uluslararası geçerliliği YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak; doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek.) yeniden düzenlenmiştir. Doçentlik başvurularında hangi merkezi ve uluslararası yabancı dil sınavlarının kabul edildiği, doçentlik bilim alanı belli bir yabancı dille ilgili olması durumunda hangi yabancı dillerin geçerli olacağı, yabancı uyruklu adaylar için doçentlik başvurularında hangi dillerin kabul edileceği ve kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının 100 puan üzerinden karşılıklarının ne olacağı esas alınacaktır.

2.3.2. Anılan kanun değişikliğine kadar;

- İlgili mevzuat gereği kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ve sınav belgelerinin uygulanması ve geçerliliklerinin devam etmesine,
- YÖK veya ÜAK'ın kabul ettiği yabancı dillerin bundan sonraki doçentlik başvurularında da kabul edilmesine,

c) YÖK'ün kabul ettiği uluslararası yabancı dil sınavlarının bundan sonraki doçentlik başvurularında da kabul edilmesine

2.3.3. Yabancı uyruklu adayların doçentlik başvurusu için eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dillerden birinde başarılı olmasına,

2.3.4. Doçentlik sınavlarında kabul edilen yabancı dil sınavlarının geçerlilik süresinde;

a) YÖK, ÖSYM ve ÜAK tarafından yapılmış merkezi yabancı dil sınavlarında süre sınırı aranmamasına,

b) Eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının geçerlilik süresinin; varsa belge üzerinde yazılı geçerlilik tarihine göre belirlenmesine, fakat her halükarda bu sürenin sınav tarihinden itibaren beş yıl ile sınırlı olmasına, ayrıca TOEFL yabancı dil belgelerinin geçerlilik süresi konusunda ÜAK'ın 10.02.2016 tarihli toplantısında kabul ettiği ilkelerin esas alınmasına,

c) ÜAK'ın 10.02.2016 tarihli toplantısında; ETS TOEFL IBT doğrulama merkezinden TOEFL dil belgeleriyle ilgili bilgilerin iki yıl sonra imha edilmesinden dolayı belgelerin gerçek olup olmadıklarının doğrulanamaması nedeniyle TOEFL Yabancı Dil Belgelerinin geçerlilik süresinin iki yıl olmasına karar verilmiştir.

2.3.5. Uluslararası yabancı dil sınavlarının eşdeğerliğinin belirlenmesinde;

a) Esas olarak ilgili mevzuat çerçevesinde ÖSYM tarafından ilan edilen güncel eşdeğerlik tablolarının esas alınmasına,


b) Bunlardan, ÖSYM eşdeğerlik tablolarında 55 (elli beş) puan karşılığı bulunmayan sınavlardan İngilizce CPE'den (C), CAE'den (C); Almanca TestDaF'dan (TDN 3), DSD Stufe II'den (B2); Fransızca DELF & DALF'dan (DALF B2); İtalyanca CELI'den (CELI 3); İspanyolca DELE'den (Nivel B2) düzeyine sahip olduklarını belgeleyenlerin de başvurularının kabul edilmesine karar verilmiştir.

c) Uluslararası Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerliklerini Belirleme Yönergesi 6. madde ikinci fıkrada (d) bendi uyarınca, uluslararası yabancı dil sınavı düzenleyen kurum ve kuruluşlarca yapılan ve eşdeğerliği YÖK tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının Türkiye'de yapılması hâlinde, bu sınavların sadece devlet üniversitelerine ait binalarda yapılması şartı aranır.


2.3.6. ÖSYM tarafından yapılan “**Doktora/Sanatta Yeterlik Merkezi Yabancı Dil Sınavı**” sonuç belgelerinde yer alan puanlar, söz konusu sınav doktora/sanatta yeterliğe başlangıç seviyesini ölçme amacıyla yapıldığından, doçentlik başvurularında **kullanılmayacaktır.**

2.4. ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞINA BELGE GÖNDERİLMESİ GEREKEN/GEREKMEYEN DURUMLAR

2.4.1. ÜAK'a gönderilmesi gereken bilgi/belge varsa aday, Doçentlik Bilgi Sistemi üzerinden “**Başvuruyu Sonlandır**” işlemini gerçekleştirdiği sırada **Başvuru Ekranında** ve **Başvuru Dilekçesinde** ilgili belgeler listelenerek belirtilecektir. Belge göndermesi gereken adayların sistem üzerindeki durum bilgisi “**Başvuru sonlandı, ilgili başvuru belgesinin ÜAK'a ulaşması bekleniyor**” olacaktır.

<p>Başvuru Durum</p> <p>Başvuru sonlandı, ilgili başvuru belgesinin ÜAK'a ulaşması bekleniyor</p>	<p>Evrakı İzleyecek Birimler</p> <p>1. Genel Evrak 2. Mühendislik ve Fen Bilimleri-3</p> 		
	<p>ÜAK'a Gönderilmesi Gereken Belgeler (Aşağıda belirtilen belgeler, başvuru süresi içinde başvuru dilekçesi ekinde ÜAK'a posta/kargo yoluyla veya elden teslim edilecektir.)</p> <table border="1"> <tr> <td>Yabancı Dil Belgesi</td> <td>KPDS - İngilizce</td> </tr> </table>	Yabancı Dil Belgesi	KPDS - İngilizce
Yabancı Dil Belgesi	KPDS - İngilizce		

2.4.2. Herhangi bir belge göndermesi gerekmeyen adayların sistem üzerindeki durum bilgisi de “**Başvuru sonlandı, ilgili doçentlik biriminde incelemede**” şeklinde olacaktır.

<p>Başvuru Durum</p> <p>Başvuru sonlandı, ilgili doçentlik biriminde incelemede</p>	<p>Evrakı İzleyecek Birimler</p> <p>1. Genel Evrak 2. Mühendislik ve Fen Bilimleri-3</p> 
--	--

2.4.3. Daha önce farklı bir bilim/sanat alanından doçent unvanı almış (**yurtdışı denklik dâhil**) adaylar, doçent oldukları başvuru dönemine ait Özgeçmiş ve Eserler Listesini başvuru süresi içinde başvuru dilekçesi ekinde fiziki olarak ÜAK'a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edecekler, ayrıca doçentlik jürisi ilan edildikten sonra da ilgili Özgeçmiş ve Eserler Listesini jüri üyelerine göndereceklerdir **Süresi içerisinde gönderim yapmadığı tespit edilen adayların başvurusu iptal edilecektir.** Güzel Sanatlar Temel Alanı'ndan başvuru yapacak adaylardan, 50 MB'nin üzerinde olması nedeniyle DBS'ye eserlerini (işitsel/görsel kayıtlar vb.) yükleyemeyen adaylar, ilgili eserlerini CD, DVD veya USB Bellek ortamında başvuru dilekçesi ekinde fiziki olarak ÜAK'a başvuru süresi içinde posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edecekler, ayrıca doçentlik jürisi ilan edildikten sonra da ilgili eserini CD, DVD veya USB Bellek ortamında jüri üyelerine göndereceklerdir.

2.4.4. DBS üzerinden başvurusunu sonlandıran adaylardan ÜAK'a belge göndermesi gereken adayların belgelerini (Öğrenim Bilgisi ilgili kurumların sistemlerinden elektronik ortamda alınarak DBS üzerinde güvenli veri oluşturanlar ile belge göndermesi gereken ve Öğrenim Bilgisi Önlisans, Lisans Yan Dal, Lisans-Çift Anadal, Yüksek Lisans-Tezsiz, Yüksek Lisans-İkinci Öğretim Tezsiz, Tıpta Yan Dal Uzmanlık, Post Doktora olanlar hariç) posta/kargoya vermiş olma veya elden teslim etme son tarihinin ilgili başvuru döneminin son günü olması nedeniyle posta ya da kargoya verilen belgelerin bekleme süresinin yurtiçinden başvuran adaylar için **15 gün**, yurtdışından başvuran adaylar için **30 gün** olmasına karar verilmiştir.

2.4.5. Doçentlik başvurularında adayların öğrenim bilgilerini sisteme eklerken istisnai durumlar dışında tüm öğrenim bilgilerinin ilgili sistemlerden çekilerek güvenli veri yapılmasının zorunlu hale getirilmesi kararı neticesinde adayların ilgili kurumlarda gerekli işlemleri yapmaları gerekmektedir.

Öğrenim bilgisinde manuel bilgi/belge girişi yapılabilecek istisnai durumlar:

- Yurt dışı Tıpta Uzmanlık, Tıpta Yan Dal Uzmanlık, Diş Hekimliğinde Uzmanlık, Eczacılıkta Uzmanlık eğitim derecelerinden mezun olan adaylar bilgilerini manuel girerek diplomalarını yükleyebileceklerdir.
- Yurt dışı Ön Lisans/Lisans/Yüksek Lisans derecelerinde 1996 ve öncesi denklik bilgilerinin ilgili sistemden (DBYS) çekilip çekilmediği kontrol edilmeyip bu bilgilerin elektronik ortamda olma zorunluluğu bulunmamaktadır. Bu nedenle 1996 yılı ve öncesi için yurt dışı ön lisans/lisans/yüksek lisans denklik alanlar denklik bilgilerini manuel girerek diploma/denklik belgelerini yükleyebileceklerdir.
- Yurt içi mezuniyet bilgilerindeki mezuniyet yılı 1987 öncesi olan kayıtlar için elektronik ortamda olma zorunluluğu bulunmamaktadır. Bu nedenle 1987 öncesi için yurt içi mezuniyet bilgisi bulunan adaylar bilgilerini manuel girerek diploma belgelerini yükleyebileceklerdir.

2.4.6. Yurt dışı denklik tez bilgilerinin yurt içi tezlerde olduğu gibi Ulusal Tez Merkezi veri tabanından çekilebilmesi için gerekli altyapı çalışmaları YÖK tarafından tamamlanmıştır. Başkanlığımız Yurt dışı Doktora ve Sanatta Yeterlik Denkliğini alanlar, tezlerinin (ozgecmis.yok.gov.tr) görülebilmesi için; yurt dışında yapmış oldukları tezlerine ilişkin bilgileri Ulusal Tez Merkezi veri tabanına girerek ekleyebilmektedirler. Yurt içi veya yurt dışı fark etmeksizin tüm tez bilgilerinin Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanından başvuru sistemimize aktarılması ve manuel olarak sisteme tez bilgilerinin girilmesi ve yüklenmesinin engellenerek Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanı üzerinden ilgili bilgilerin çekilmesi ve adayların ilgili kurumlara yönlendirilmesi gerekmektedir.

2.4.7. 10 Şubat 2021 tarihinden önce doktora denklik belgesi olup; doğrudan/bütünleşik doktora yaptığını beyan ederek doçentliğe başvurmak isteyen adaylardan, bu durumu kanıtlayıcı belge olarak “**Doktora yapılan üniversiteden alınan doğrudan veya bütünleşik doktora yapıldığına dair belge ve dış temsilcilik veya noter onaylı sureti ve onaylı Türkçe tercümesi**”nin başvuru süresi içerisinde ÜAK’a posta/kargo yolu ile gönderecekler veya elden teslim edeceklerdir.

ÜAK Posta Adresi

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı

Üniversiteler Mahallesi, 1600. Cadde, No:10, 06800 Çankaya/ANKARA

TÜRKİYE

2.5. DOÇENTLİK BAŞVURUSUNU GERİ ÇEKMEK İSTEYEN ADAYLARIN YAPACAKLARI İŞLEMLER

2.5.1. Doçentlik başvurusu yapan adaylardan **başvurusunu geri çekmek isteyenler**, Doçentlik Komisyonu Kararı gereğince, başvuru geri çekme talebine ilişkin işlemi “**Doçentlik Bilgi Sistemi (DBS) > Başvuru İşlemleri > Başvuru Geri Çekme Talebi**” menüsü üzerinden elektronik ortamda gerçekleştireceklerdir.

2.5.2. Başvuru geri çekme talebi, **ilgili dönemin son başvuru tarihinden sonraki 10 gün (saat 23.59) içinde yapılabilir.**

2.5.3. DBS üzerinden yapılmayan başvuru geri çekme talepleri Başkanlığımız tarafından kabul edilmeyecektir.

2.5.4. Başvurusunu geri çeken adayların ödedikleri ücretler iade edilmez/devredilmez.

2.6. HAK İDDİA EDİLEMEYECEK DURUMLAR

DBS’de ve doçentlik başvurusu için gerekli olan bilgi ve belgelerde eksik, hata ve tutarsızlık bulunan adaylar herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaklardır.

3. DOÇENTLİK BAŞVURUSUNUN DEĞERLENDİRİLME SÜRECİ

3.1. Doçentlik başvurusunu süresi içerisinde eksiksiz olarak tamamlayan ve belgeleri ÜAK tarafından kabul edilen adaylara Doçentlik Komisyonu tarafından, başvuru alanı göz önünde bulundurularak değerlendirme yapmak üzere jüri kurulur. Doçentlik değerlendirme jürisine atanan üyelere, jüri üyeliği görevleri ile doçentlik başvurusunda bulunan adaylara jüri bilgileri elektronik ortamda erişime açılır. Jüri üyeliği görevi ve jüri bilgileri erişime açıldığı tarihi izleyen beşinci gün ilgililere tebliğ edilmiş sayılır. Bu süre içerisinde doçentliğe başvuran adaylar, jüri bilgilerine ilişkin bildirim yapıldığı tarihten itibaren **Hukuk ve İlahiyat Temel** alanlarından başvuran adaylar **hariç** olmak üzere, jüri üyelerine **görsel ve işitsel kayıtlar dışında fiziki dosya göndermeyeceklerdir.**

3.2. Doçentlik Yönetmeliği’nin 4. maddesinin 3. fıkrasında yer alan “Doçentlik Komisyonu gerekli gördüğü bilim/sanat alanından başvuran adayların değerlendirmeye esas akademik çalışmalarını jüri üyelerine fiziki olarak göndermesine de karar verebilir.” kararı gereğince, **Hukuk ve İlahiyat** temel alanlarından başvuran adayların bilimsel değerlendirmeye esas olan eserlerini (**Kitap, Makale ve Bildiri**) *jüri üyelerine göndermesine* karar verilmiştir. Jüri üyelerine belge göndermesi gereken durumunda olan adaylar, ilgili eserlerini jüri bilgilerine ilişkin bildirim yapıldığı tarihten itibaren **en geç 5 gün içinde**, “Başvuru Dilekçesi” ekinde, tüm jüri üyelerine taahhütlü posta/kargo yoluyla gönderecek veya jüri üyesinin görevli olduğu akademik birime evrak girişi yaptırarak teslim edeceklerdir. Adaylar belirtilen süre zarfında incelemeye esas dosyalarını **jüri üyelerine göndermedikleri takdirde başvuruları iptal edilir.** Adaylar incelemeye esas dosyalarını jüri üyelerine **gönderdiklerini belgelemekle yükümlüdür.**

*

3.3. Doçentlik değerlendirme jürisi, adayın başvuru dosyasını ilk olarak bilimsel araştırma ve yayın etiğine aykırılık bulunup bulunmadığı ve asgari başvuru şartlarının sağlanıp sağlanmadığı yönünden değerlendirir. Jürinin **bilimsel araştırma ve yayın etiğinin ihlal edildiği yönündeki** değerlendirme raporları, ilgili Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu tarafından incelenir. Jüri üyelerince doçentlik değerlendirme başvurusuyla ilgili olarak adayın yanıtıcı bilgi veya belge sunduğunun ileri sürülmesi veya re’sen tespit edilmesi hâlinde, bu konuda bir karar verilinceye kadar **ÜAK, adayın doçentlik başvurusuyla ilgili herhangi bir işlem yapmaz.** Jürinin adayın asgari başvuru şartlarını sağlamadığı yönündeki değerlendirme raporları ise Doçentlik Komisyonu tarafından incelenir. **Asgari başvuru şartlarını sağlamadığı tespit edilen** adayın başvurusu Doçentlik Komisyonu tarafından iptal edilir. Doçentlik Yönetmeliği’nin 6. maddesinin 1. fıkrası gereği **asgari başvuru şartlarını sağlamadığına ilişkin jüri raporu/raporları isimleri gizlenerek Doçentlik Komisyonu kararı ile birlikte elektronik ortamda adayın erişimine açılır.** Başvurusu iptal edilen aday, dönem beklemezsizin yeniden izleyen dönemde doçentlik başvurusunda bulunabilir*.

(*Danıştay 8. Dairesi’nin 2021/5313 E. sayılı Yürütmeyi Durdurma Kararı nedeniyle)

3.4. Doçentlik değerlendirme jürisi, hakkında bilimsel araştırma ve yayın etiği ihlali bulmadığı ve asgari başvuru şartlarını sağladığını tespit ettiği adayın akademik çalışmalarının niteliği ve bilim/sanat alanına katkısını esas almak suretiyle adayı “başarılı” veya “başarısız” bulunduğunu belirten ayrıntılı ve gerekçeli bir değerlendirme raporu hazırlar. Jüri üyesi raporunu süresi içinde DBS’ye yükler.

3.5. Jüri üyelerine, değerlendirme raporunu hazırlamak üzere her aday için azami bir ay süre verilir. Doçentlik Komisyonu, gerekli hallerde bir aya kadar ek süre verebilir. Değerlendirme raporunu süresi içinde DBS’ye yüklemeyen jüri üyesinin görevi sonlandırılır ve yedek üyelerin raporları sırasıyla değerlendirmeye alınır.

3.6. Mazeret nedeniyle çekilme, öğretim üyeliğinden istifa veya emeklilik gibi nedenlerle jüri heyetinde eksilme olursa, Doçentlik Komisyonu tarafından doçentlik başvurusunun geldiği aşama göz önünde bulundurulmak suretiyle eksilen üye yerine yeni bir görevlendirme yapılabilir.

3.7. Jüri raporları tamamlandığında, değerlendirmeye esas alınan raporlar başvuru sonucu elektronik ortamda ilgililerin erişimine açılır ve erişime açıldığı tarihi izleyen beşinci gün ilgililere tebliğ edilmiş sayılır.

3.8. Beş üyeden oluşan jürilerde en az üç üyenin, üç üyeden oluşan jürilerde ise en az iki üyenin adayı başarılı bulması hâlinde aday başarılı sayılır. Başarısız bulunan aday, jüri tarafından eksik bulunan eser ve faaliyetleri tamamlamak kaydıyla müracaat dönemi esas alınmak suretiyle en erken, müracaatını izleyen **üçüncü dönemde yeniden başvurabilir**. Başarısız olan adayların yeni başvurularına ilişkin usul ve esaslar Doçentlik Komisyonunca belirlenir.

3.9. Doçentlik başvurusunda bulunup başarısız olan adaya ait değerlendirmeye esas raporlar, yeni başvuruda jüri üyelerinin isimleri gizlenmek suretiyle doçentlik değerlendirme jüri üyelerinin erişimine açılır.

3.10. Eser inceleme sonucunda başarılı olan adaylara Doçentlik Belgesi düzenlenmesi için eser inceleme sonuçları DBS üzerinden duyurulduktan sonra adayların ÜAK’a Doçentlik Belgesi talebinde bulunmaları gerekmektedir.

3.11. Doçentlik Belgesi talebinde düzenlenecek dilekçe örnekleri (**Ek-1** Herhangi bir kamu ve özel tüzel kişiliğe sahip kurum/kuruluşlarda veya yükseköğretim kurumlarında çalışan doçent adayları, **Ek-2** Herhangi bir kamu ve özel tüzel kişiliğe sahip kurum/kuruluşlarda veya yükseköğretim kurumlarında çalışmayan doçent adayları) kılavuz ekinde bulunmaktadır. Dilekçe ve varsa eklerinin, Doçentlik Belgesi almaya hak kazanılan tarih itibarıyla düzenlenmiş olması gerekmektedir. Çalışılan kurum tarafından düzenlenen “**Hakkında 7085 Sayılı Kanun’un 4. Maddesi Kapsamında Görevden Uzaklaştırma veya Kamu Görevinden Çıkarılma Olmadığına**” dair belge de **Ek-1** dilekçe ekinde gönderilecektir.

3.12. Bilimsel/sanatsal yayın ve akademik çalışmalarının değerlendirilmesi sonucunda başarılı olan adaya, ÜAK tarafından **7085 Sayılı Kanun’un 4. Maddesi Kapsamında Hakkında Görevden Uzaklaştırma veya Kamu Görevinden Çıkarılma Olmadığı** ilgili kurumlarca doğrulanan adaylara

ÜAK Yönetim Kurulu kararı ile ilgili bilim/sanat alanında “Doçentlik Unvanı” verilir ve “Doçentlik Belgesi” düzenlenir.

DİKKAT! Doçentlik Belgesi talep dilekçesi ve varsa ekleri ÜAK’a ulaşıp gerekli kontrol ve onaylama işlemleri yapıldıktan sonra, adaylar <https://www.turkiye.gov.tr> adresinden TC Kimlik No ve E-Devlet Şifresi ile giriş yaparak e-imzalı olarak düzenlenen Doçentlik Belgesini Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı > Doçentlik Belgesi Sorgulama hizmeti ile e-devlet üzerinden kendileri edinebileceklerdir. E-devlet hizmeti üzerinden oluşturulan e-imzalı Doçentlik Belgesi dışında, **ÜAK tarafından ayrıca fiziki Doçentlik Belgesi düzenlenmeyecek ve adaylara gönderilmeyecektir.**

4. DOÇENTLİK BAŞVURU SONUÇLARININ DUYURULMASI

Doçentlik Eser İnceleme Raporları jüri üyeleri tarafından tamamlanan adayların eser inceleme sonuçları, her ay yapılacak ÜAK Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar sonrasında DBS üzerinden duyurulacaktır. Jüri üyelerine her aday için birer ay eser inceleme süresi verilmektedir. Bu nedenle her adayın eser inceleme bitiş tarihi ve eser inceleme sonucunun onaylandığı ÜAK Yönetim Kurulu karar tarihi farklı olmaktadır. ÜAK Yönetim Kurulu Kararı ile eser inceleme sonucu onaylanan adaylar, bilgilerini TC Kimlik Numarası ve e-Devlet Şifresi ile <https://dbs.yok.gov.tr> adresinden DBS’ye giriş yaparak **Aday Bilgi Açıklama İşlemleri > Aday Bilgi Açıklama** menüsünden öğrenebileceklerdir.

5. DOÇENTLİK BELGESİNİN DÜZENLENMESİ

Eser inceleme sonucunda başarılı olan adaylara Doçentlik Belgesi düzenlenmesi için eser inceleme sonuçları DBS üzerinden duyurulduktan sonra, adayların ÜAK’a Doçentlik Belgesi talebinde bulunmaları gerekmektedir.

Doçentlik Belgesi talebinde düzenlenecek dilekçe örnekleri (**Ek-1** Herhangi bir kamu ve özel tüzel kişiliğe sahip kurum/kuruluşlarda veya yükseköğretim kurumlarında çalışan doçent adayları, **Ek-2** Herhangi bir kamu ve özel tüzel kişiliğe sahip kurum/kuruluşlarda veya yükseköğretim kurumlarında çalışmayan doçent adayları) kılavuz ekinde bulunmaktadır. Dilekçe ve varsa eklerinin, Doçentlik Belgesi almaya hak kazanılan tarih itibarıyla düzenlenmiş olması gerekmektedir. Çalışılan kurum tarafından düzenlenen “**Hakkında 7085 Sayılı Kanun’un 4. Maddesi Kapsamında Görevden Uzaklaştırma veya Kamu Görevinden Çıkarılma Olmadığına**” dair belge de **Ek-1** dilekçe ekinde gönderilecektir.

Doçentlik belgesi talep dilekçesi ve varsa ekleri ÜAK’a ulaşıp gerekli kontrol ve onaylama işlemleri yapıldıktan sonra, adaylar <https://www.turkiye.gov.tr> adresinden TC Kimlik No ve E-Devlet Şifresi ile giriş yaparak e-imzalı olarak düzenlenen Doçentlik Belgesi’ni Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı > Doçentlik Belgesi Sorgulama hizmeti ile e-devlet üzerinden kendileri edinebileceklerdir. E-devlet hizmeti üzerinden oluşturulan e-imzalı Doçentlik Belgesi dışında, **ÜAK tarafından ayrıca fiziki Doçentlik Belgesi düzenlenmeyecek ve adaylara gönderilmeyecektir.**

DOÇENTLİK BAŞVURUSU
DOÇENTLİK BİLGİ SİSTEMİNDE İSTENEN DOSYALAR

FAALİYET TÜRÜ	DOSYA TÜRLERİ	Zorunlu	AÇIKLAMA
MAKALE	1. Tam metin (Full text) 2. Editör Listesi, Endeks Çıktısı, Kapak	•	Endekste taranmayan yayınlar için Editör Listesi, Endeks Çıktısı, Kapak istenmemektedir. Tam metin 1 pdf, Editör Listesi, Endeks Çıktısı, Kapak birleşik şekilde 1 pdf olarak 2 dosya yüklenecektir.
KİTAP	Tam metin (Full text)	•	
BİLDİRİ	1. Bildiri kitapçığında yayımlanmış Tam metni(Full text) veya özeti 2. Katılım Belgesi (Bildiri yazarlarından herhangi birine ait olan)		15 Aralık 2016 öncesi tarihlerde yapılan konferanslara ait olan Katılım Belgeleri zorunlu değildir. 15 Aralık 2016 sonrası konferanslar için Tam metin 1 pdf, Katılım Belgesi için 1 pdf olarak 2 dosya yüklenecektir. Matbu veya elektronik olarak bildiri kitapçığında yayımlanmış olmalı.
SANATSAL FAALİYETLER	Güzel Sanatlar Belgeleri (Davetiye, Afiş vb.)	•	
PROJE GÖREVLERİ	Proje Belgeleri	•	Projede görev aldığınıza ve projenin devam ettiğine ya da tamamlandığına dair kanıtlayıcı belge
ÖDÜL	Ödül Belgeleri	•	
PATENT	Patent Belgeleri	•	
TASARIM	Tasarım Belgeleri	•	
DERSLER	Ders Belgesi	•	Dersin tarafınızdan verildiğine dair Üniversiteden onaylı yazı
ATIF	Atıf Belgeleri	•	Atıf Şablonuna uygun olarak hazırlanan format ile
AKADEMİK GÖREV		•	Yöksis'te 2 yıllık kadro kaydı bulunmayan adaylar için (2 yılı tamamlayacak şekilde dosya istenmektedir.)
ÖĞRENİM BİLGİSİ	Diploma/Geçici Mezuniyet Belgesi	•	
YABANCI DİL BİLGİSİ	Yabancı Dil Belgesi	•	ÖSYM ve YÖK'ün yaptığı yabancı dil sınavlarından alınan yabancı dil puanı için belge yüklenmesi istenmemektedir. ÖSYM ve YÖK'ün dışında yapılan sınavlar için belge yüklenmesi istenmektedir. Fakat 2002 ve öncesi tarihlerde yapılan ÖSYM sınavlarına ait kayıtlara ulaşılamadığı için bu tarihlere ait yabancı dil puanın manuel olarak sisteme girilmesi ve DBS'de yapılan başvuru sırasında ilgili belgenin yüklenmesi gerekmektedir.

Kimler E- Devlet Şifresi Alabilir?

Kimler e-Devlet Şifresi Alabilir?

15 yaşını doldurmuş Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları, mavi kartlılar ve yabancılar üzerinde T.C. kimlik numarasının bulunduğu fotoğraflı kimliğini (nüfus cüzdanı, evlilik cüzdanı, pasaport ve ehliyet, avukat kimlik kartı, mavi kart, ikamet tezkeresi) ibraz ederek şahsen ya da vekaleti olan kişi aracılığıyla (vekalette e-Devlet Şifresi almaya yetki olduğuna dair ibare bulunmalıdır) başvuru yaptıklarında PTT merkez müdürlüklerinden veya yetkili şubelerinden e-Devlet kapısı şifrelerini alabilirler. Bunun yanı sıra mahkeme kararıyla kendine vasi tayin edilmiş kişiler vasileri aracılığıyla e-Devlet Kapısı şifresi temin edebilirler. Bu durumlar haricinde başkaları adına şifre alınması mümkün değildir.



EK-1

* Herhangi bir kamu ve özel/tüzel kişiliğe sahip kurum/kuruluşlarda veya yükseköğretim kurumlarında **çalışan doçent adaylarının** düzenleyeceği Doçentlik Belgesi Talebi dilekçe örneği (Çalışılan kurum/kuruluş tarafından düzenlenen “Hakkımda 7085 sayılı Kanunun 4. maddesi kapsamında görevden uzaklaştırma veya kamu görevinden çıkarılma olmadığına” dair belge de dilekçe ekinde gönderilecek)

T.C.

ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞINA

Bilkent/ANKARA

Eser inceleme sonucunda başarılı olduğum doçentlik bilgilerimi aşağıda beyan ediyorum.

..... kurum/kuruluşunda çalışmaktayım, 7085 sayılı Kanun'un 4. maddesi kapsamında hakkımda görevden uzaklaştırma veya kamu görevinden çıkarılma olmadığına dair **çalıştığım kurum/kuruluş tarafından düzenlenen belgem*** ektedir.

Doçentlik belgemin düzenlenmesini arz ederim.



.../.../...

İmza

Eser İnceleme Sonucunda Başarılı Olduğu Başvuru Dönemi	
TC Kimlik No	
Adı Soyadı	
Kurum/Kuruluş/Üniversite	
Temel Alanı	
Bilim Alanı	

* İletişim bilgilerim (cep tel., e-posta, adres) Doçentlik Bilgi Sistemi (DBS) üzerinde günceldir.

EK: * “Hakkımda 7085 sayılı Kanun'un 4. maddesi kapsamında görevden uzaklaştırma veya kamu görevinden çıkarılma olmadığına” dair çalıştığım kurum/kuruluş tarafından düzenlenen belge

EK-2

* Herhangi bir kamu ve özel/tüzel kişiliğe sahip kurum/kuruluşlarda veya yükseköğretim kurumlarında çalışmayan doçent adaylarının düzenleyeceği Doçentlik Belgesi Talebi dilekçe örneği

T.C.
ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞINA

Bilkent/ANKARA

Eser inceleme sonucunda başarılı olduğum doçentlik bilgilerimi aşağıda beyan ediyorum.

Herhangi bir kamu kurum/kuruluşunda veya yükseköğretim kurumunda çalışmamaktayım, **7085 sayılı Kanununun 4. maddesi kapsamında hakkımda işlem tesis edilmediğini taahhüt ederim.**

Doçentlik belgemin düzenlenmesini arz ederim.



.../.../...

İmza

Eser İnceleme Sonucunda Başarılı Olduğu Başvuru Dönemi	
TC Kimlik No	
Adı Soyadı	
Temel Alanı	
Bilim Alanı	

* İletişim bilgilerim (cep tel., e-posta, adres) Doçentlik Bilgi Sistemi (DBS) üzerinde günceldir.