

DOÇENTLİK BAŞVURU EKLANLARI YARDIM

İçindekiler

ADIM ADIM DOÇENTLİK BAŞVURUSU	3
2.ÜAK TEMEL ALAN	4
3.ÖĞRENİM BİLGİSİ	4
4. YABANCI DİL	8
5.DENEYİMLER.....	9
6.DERSLER.....	11
7.PROJE GÖREVLERİ.....	12
8.YÖNETİLEN TEZLER	13
9.YAYINLAR	15
10. TASARIM/ÖDÜL/PATENT	20
11. SANATSAL FAALİYETLER.....	22
12. DİĞER/ARAŞTIRMA/ÜYELİK	23
BAŞLICA YAZAR EKLEME	24
İLİŞKİLİ ESER.....	25
ATIFLAR.....	26
YAZAR EKLEME	28
GÜVENLİ BİLGİ	30
BAŞVURU EKLANLARI	31
BAŞVURU SONLANDIRMA	32

Lütfen bu bölümü dikkatlice okuyunuz.

dbdestek@yok.gov.tr e-posta adresine sistem ile ilgili yardım desteği taleplerinde kısa bir açıklamanın ardından **T.C. Kimlik numaranız veya araştırmacı id** (Bu id bilgisini Kişisel bilgiler-Yök Akademik sayfasından öğrenebilirsiniz.) ile hataya ait EKLAN GÖRÜNTÜSÜ eklemeyi unutmayınız.

- ❖ [Başlıca yazar olduğumu nasıl belirteceğimizi öğrenmek için tıklayınız](#)
- ❖ Yabancı Dil puanları sisteme eklenirken sınavlar 3 forma ayrılmıştır. ÖSYM tarafından yapılan sınavlar ÖSYM linkinden ulaşabilirsiniz. YÖKDİL daha sonra ÖSYM'ne geçtiği için Anadolu Üniversitesinin yaptığı sınavlar YÖKDİL formundan sorgulanabilir.
- ❖ Lisansüstü tezinizin tez merkezinde bulunması durumunda eser üzerinden **teziniz ilişkilendirebilirsiniz**. Tez merkezinde bulunmayan tezler için Öğrenim Bilgisi Formuna giderek ilgili **öğrenim bilgisi üzerinden** ilişkilendirme işlemi yapılabilir.
- ❖ MİMARLIK, PLANLAMA, TASARIM TEMEL ALANI başkası tarafından makale, kitap bölümü veya kitap eser girişlerinde yazar listesinde bulunmadığınızda tam puan alınabilecektir.

1

- ❖ Anasayfanın sol bölümündeki menüleri kullanarak faaliyetlerinizin girişlerini sağlayabilirsiniz.
- ❖ Sağ ana bölümünde faaliyetlerinize ait sayısal veriler bulunmaktadır. Bu bölümde Bazı faaliyetlerin sayısal verisi yansıtılmamıştır. Verilerinizi tamamına formlardan erişebilmektesiniz.
- ❖ Duyurular , Birlikte Çalıştığınız diğer akademisyenleri ekleyebileceğiniz bir alan, atıf istatistiği orta bölümü oluşturmaktadır.
- ❖ Ortak yayın/projeler atıf istatistiğinin altında bulunmaktadır. Diğer ortak yazarların veri girişini kendi sayfanızda gösterme imkanı sunmaktadır.
- ❖ Çıktılar bölümü tamamen kontrol amaçlı olup, Doçentlik başvurularında **kullanılmamaktadır**.
- ❖ Sağ üst bölümde de size ait sistem mesajlarına ulaşabilirsiniz.

ADIM ADIM DOÇENTLİK BAŞVURUSU

1. KİŞİSEL BİLGİLER

Kişisel Bilgiler menüsündeki iletişim linkine tıklayınız.

Resim yükleme/silme işlemi geçici süreliğine kapatılmıştır

E-Posta Adresi *

Unvanı/Görevi *

Adı Soyadı *

Cep Telefonu *

İş Telefonu

Ülke *

Şehir *

İlçe *

Adres * Lütfen bu alanı doldurun.

İş Yeri Bilgisi * Çalışmıyor Çalışıyor Emekli

İş Yeri Türü *

İş Yeri Adı Giriş *

IBAN Beyan ettiğim IBAN numarasının tarafıma ait olduğunu onaylıyorum.

* ile işaretli alanlar zorunlu alanlardır. Zorunlu alanları doldurduktan sonra KAYDET butonu ile iletişim bilginizi sisteme ekleyebilirsiniz

- Adres bölümü gerekli görüldüğünde tebligat adresi olarak kullanılacaktır..
- Bir üniversitede aktif kadroda bulunuyorsanız sistem kadro bilgilerinizi otomatik olarak getirecektir. Üniversite dışında iseniz unvan ve iş yer bilgilerinizi sisteme yazarak girebilirsiniz.
- Ad soyad bilgilerinizde bir değişiklik var ise MERNİS üzerinden "Ad Soyad Güncelle" butonunu kullanarak ismi bilginizi güncelleyebilirsiniz.
- E-posta adresiniz devamlı kontrol ettiğiniz bir adres olmalı sistemde güncel ve doğru tutmalısınız.

2.ÜAK TEMEL ALAN

1. Sağlık Bilimlerinde Anahtar kelime **bulunmamaktadır.**
2. Bazı alanlarda birden fazla anahtar kelime seçimi istenmektedir, Beyannamenizin tanımlar bölümünden öğrenebilirsiniz.

ÜAK Temel Alan

Temel Alan * Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Al

Bilim Alanı * Maliye

Anahtar Kelime 1 Kamu Maliyesi

Anahtar Kelime 2 Anahtar Kelime 2

Anahtar Kelime 3 Anahtar Kelime 3

Kaydet

3.ÖĞRENİM BİLGİSİ

Öğrenim Bilgisi

Yeni Ekle

+ Ekle

YÖK Öğrenim Bilgisi Getir

ÜAK Doktora Denklik Getir

YOK Denklik Getir

TUS Bilgi Getir

No	Öğrenim Derecesi	Akademik Birim	Başlama Tarihi

YENİ EKLE -> EKLE

1. Yeni Ekle altında açılan "Ekle" formu çok eski mezuniyet bilgilerinin özgeçmiş üzerinde gösterilmesi içindir. Doçentlik başvurularında bu form kullanılmamalıdır.

Yeni Ekle

+ Ekle

YÖK Öğrenim Bilgisi Getir

ÜAK Doktora Denklik Getir

YOK Denklik Getir

TUS Bilgi Getir

Bitiş Tarihi

Önceki Sonraki

YENİ EKLE -> YÖK ÖĞRENİM BİLGİSİ GETİR

YÖK Öğretim Bilgisi Getir tıkladığında açılan pencerede YÖKSİS Mezun/Öğrenci sistemine kayıtlı tüm öğrenim bilgileriniz gösterilecektir. Listede olmayan Yurtiçi mezuniyet bilgileriniz için mezun olduğunuz üniversite ile görüşüp öğrenim bilginizi YÖKSİS sistemine işletmelisiniz.

Üniversitenizin gönderdiği bilgilerde bir yanlışlık olması durumunda (Örneğin mezuniyet tarihleri) yine üniversiteniz ile görüşüp bu yanlış bilgiyi düzeltmelisiniz.

ÖĞRENİM BİLGİSİ YARDIM

YURT İÇİ MEZUNİYET KAYIT

YÖK mezun sisteminde kaydınız bulunmuyor ise mezun olduğunuz üniversiteye başvurarak mezun bilginizin YÖK mezun sistemine girilmesini sağlayınız.

Üniversitenizin sizin adınıza gönderdiği mezuniyet bilgilerinde bir yanlışlık veya eksiklik varsa lütfen mezun olduğunuz üniversite ile görüşerek gerekli düzeltmeleri yapınız.

YÖK Mezun Öğretim Bilgisi

YÖK mezun sisteminde kaydınız bulunmuyor ise mezun olduğunuz üniversiteye başvurarak mezun bilginizin YÖK mezun sistemine girilmesini sağlayınız.

Üniversitenizin sizin adınıza gönderdiği mezuniyet bilgilerinde bir yanlışlık veya eksiklik varsa lütfen mezun olduğunuz üniversite ile görüşerek gerekli düzeltmeleri yapınız.

No	Öğrenim Derecesi	Akademik Birim	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Eylem
25383325	Önlisans/Lisans Programı	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ/SU ÜRÜNLERİ MUHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/SU ÜRÜNLERİ MUHENDİSLİĞİ PR. (İÖY)	2001	03/06/2005	<input checked="" type="checkbox"/>
10679910	Tezli Yüksek Lisans Programı	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/SU ÜRÜNLERİ (YL) (TEZLİ)	2005	07/08/2008	<input checked="" type="checkbox"/>
6651507	Doktora Programı	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ (DRY)			<input checked="" type="checkbox"/>

3 Kayıttan 1 - 3 Arası Kayıtlar 3 kayıt seçildi

Seç ve Kapat Vazgeç

Listeden aktarmak istediğinizi veya tümünü seçebilirsiniz.

Ardından bu butona basarak öğrenim bilginizi ekleyebilirsiniz.

YENİ EKLE -> ÜAK DOKTORA DENKLİK GETİR

ÜAK Doktora Denklik Getir ile açılan ekranda halen arşiv çalışmaları devam eden doktora denklik bilgileri bulunmaktadır. Bu alanı kontrol edip varsa bilginizi forma aktarabilirsiniz. Yoksa manuel olarak ekleyip dosya yüklemeniz gerekecektir.

The screenshot shows the 'Yeni Ekle' dropdown menu with the following options: '+ Ekle', 'YÖK Öğrenim Bilgisi Getir', 'ÜAK Doktora Denklik Getir' (highlighted in red), 'YOK Denklik Getir', and 'TUS Bilgi Getir'. A red arrow points from the text box to the selected option.

Bulunduğu Yer * Yurt İçi Yurt Dışı ÜAK Doktora Denklik Getir

Öğrenim Derecesi * Öğrenim Derecesi

Ülke * Ülke

Üniversite * Üniversite Diğer

Bölüm Bölüm

Diploma No Denklik Tarih / Sayı

Başlangıç Yılı * 2021 Bitiş Tarihi 1 Ocak 2021 Devam Ediyor

Kaydet Vazgeç

YENİ EKLE -> YÖK DENKLİK GETİR

Denklik Bilgi Yönetim Sisteminde (Ön lisans, Lisans Yüksek Lisans eğitim düzeylerinde) elektronik ortama aktarılmış bilgiler bulunmaktadır. Bu listede bulunmayan denklik bilgilerinin sisteme aktarılması talebi için denklik@yok.gov.tr adresine

The screenshot shows the 'Yeni Ekle' dropdown menu with the following options: '+ Ekle', 'YÖK Öğrenim Bilgisi Getir', 'ÜAK Doktora Denklik Getir', 'YOK Denklik Getir' (highlighted in red), and 'TUS Bilgi Getir'. A red arrow points from the text box to the selected option.

Bulunduğu Yer * Yurt İçi Yurt Dışı [YOK Denklik Getir](#)

Öğrenim Derecesi *

Ülke *

Üniversite * Diğer

Bölüm

Diploma No Denklik Tarih / Sayı

Başlangıç Yılı * Bitiş Tarihi Devam Ediyor

[Kaydet](#) [Vazgeç](#)

YENİ EKLE -> TUS BİLGİ GETİR

Sağlık bakanlığından Tescil Numarası ve Tescil tarihi gibi bilgileri sistemimize aktarabilirsiniz. Bu bilgilerin aktarılması ile sistem sizden dosya yüklemenizi istemeyecektir.

[Yeni Ekle](#)

- + Ekle
- YÖK Öğrenim Bilgisi Getir
- ÜAK Doktora Denklik Getir
- YOK Denklik Getir
- TUS Bilgi Getir**

Önceki Sonraki

Bulunduğu Yer * Yurt İçi Yurt Dışı [TUS Bilgi Getir](#)

Öğrenim Derecesi *

Üniversite *

Başlangıç Yılı * Bitiş Tarihi Devam Ediyor

[Kaydet](#) [Vazgeç](#)

4. YABANCI DİL

1. Yabancı Dil Bilgisi Formunda sadece kullanacağınız dil bilgisini buldurmanızı öneririz.
2. Bu listedeki tüm yabancı dil puanları Doçentlik başvurusunda istenen baraj puanın üstünde olmalıdır.
3. ÖSYM Sınavları dışındaki tüm sınavlarda dosya yüklemek zorunludur.
4. Başvuru dil bölümünden başvuracağınız dil için onay vermelisiniz.
5. Filoloji alanında ikinci bir dil onayı gerekecektir.

Yabancı Dil Bilgisi Ekle

Yıl * Yıl

Dil * Dil

Sınav Adı * Sınav Adı

Puan * Puan

Yabancı Dil Eşdeğerlik Puanı * Bul

Kaydet Vazgeç

Yeni Ekle -> ÖSYM Dil Sınavları

ÖSYM tarafından yapılan sınavları bu formdan sorgulayabilirsiniz.

Ösym Dil Sınavları Ekle

Sınav Numarası * TC Kimlik No Sınav Numarası

Yıl * 2012

Dil * İngilizce

Sınav Adı * KPDS

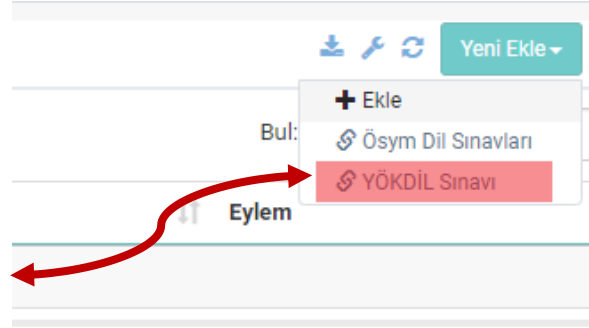
Sınav Dönemleri * 2012-KPDS İlkbahar Dönemi Sonuçları

Puan * 2012-KPDS Sonbahar Dönemi Sonuçları

Kaydet Vazgeç

Yeni Ekle -> YÖKDİL Sınavı

YÖKDİL sınavını bu formdan sorgulayabilirsiniz.



YÖKDİL Sınavı Ekle

Sınav TC Kimlik No Sınav Numarası

Numarası *

Yıl *

Dil *

Sınav Adı *

Sınav Dönemleri *

Puan *

5.DENEYİMLER

AKADEMİK GÖREV (Yeni Ekle -> Yurt İçi)

Akademik Görev Ekle

Bulunduğu Yurt İçi Yurt Dışı

Yer *

Akademik Unvanı *

Üniversite * Seçiniz

İş Durumu * Tam Zamanlı Yarı Zamanlı

Başlangıç Tarihi * Devam Ediyor

Açıklama

Bu bölümde Yöksis sistemi ile yeni bir entegrasyon sağladık ve veriler otomatik olarak listeye düşecek şekilde ayarlamalar yapıldı, ancak yine de bazı durumlarda ve yurt dışı görevlendirmeleri için bu formu elle doldurabilirsiniz.

AKADEMİK GÖREV (Yeni Ekle -> Yurt Dışı)

Akademik Görev Ekle

Bulunduğu Yer * Yurt İçi Yurt Dışı

Akademik Unvanı *

Ülke *

Üniversite Diğer

Fakülte *

Bölüm *

İş Durumu * Tam Zamanlı Yarı Zamanlı

Başlangıç Tarihi * Devam Ediyor

Açıklama

İDARİ GÖREV (Yeni Ekle -> Ekle)

Üniversite içinde görev aldığınız idari görevleri bu alandan ekleyebilirsiniz. Görev tanımı bölümünde olmayan ve üniversite dışında bulunan deneyimler için Üniversite dışı deneyim formunu kullanmalısınız.

Üniversite Bilgi Sistemi

Bitiş Tarihi

Eylem

İdari Görev Ekle

Bulunduğu Yer Yurt İçi Yurt Dışı

Üniversite *

Görev Tanımı * Diğer

Başlangıç Tarihi Devam Ediyor

İdari Görev Ekle

Bulunduğu Yer Yurt İçi Yurt Dışı

Görev Tanımı * Diğer

Ülke

Üniversite Diğer

Fakülte *

Bölüm *

Anabilim Dalı *

Başlangıç Tarihi Devam Ediyor

ÜNİVERSİTE DIŞI DENEYİM

Üniversite Dışı Deneyim Ekle

Tür

Kuruluş Adı *

Görev Adı *

İş Durumu Tam Zamanlı Yarı Zamanlı
Lütfen bu seçeneklerden birini belirleyin.

Başlangıç Tarihi Devam Ediyor

İş Tanımı

Üniversite dışı deneyimleriniz bu alandan girebilirsiniz.

6.DERSLER

YENİ EKLE -> EKLE

Ders Bilgisi bölümünde verdiğiniz derslere ait doküman yüklenmesi istenecektir. Bir ders için eklenen doküman diğer dersleri de içeriyorsa sistemden yükle seçeneği ile kolayca yüklenebilir.

Bitiş Tarihi

Eylem

Ders Ekle

Adı *

Öğrenim Derecesi *

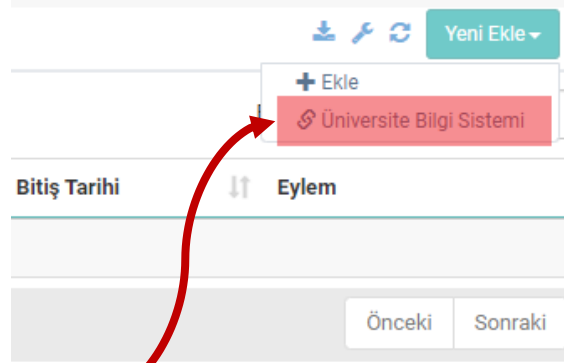
Dil *

Akademik Yıl *

Haftalık Top. Ders Saati **

YENİ EKLE -> ÜNİVERSİTE BİLGİ SİSTEMİ

Üniversite bilgi sistemi verdiğiniz dersleri sistemimize web servisler aracılığıyla gönderiyorsa listeden sisteme aktarma işlemi yapabilirsiniz.



Üniversite Bilgi Sisteminden Gönderilen Dersleriniz

Bul:

No	Ders Adı	Akademik Yıl	Dil	Ders Saati	
Eşleşen Kayıt Bulunmadı					

Sayfada 10 Kayıt Göster

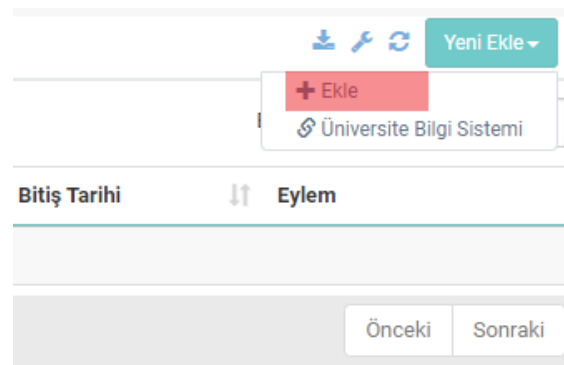
Kayıt Yok

Seçilenleri Kaydet Kapat

7.PROJE GÖREVLERİ

YENİ EKLE -> EKLE

1. Proje Bilgilerinde ekip üyelerini Anasayfada bulunan birlikte Çalıştıklarım Yeni Ekle formundan ekleyebilirsiniz.



Kapsam Ulusal Destekli Uluslararası Destekli

Proje Destek Türü

Proje Durumu

Proje Adı

Proje Konusu

Proje Ekibi

Bütçesi

Para Birimi

Tarih Devam Ediyor

8.YÖNETİLEN TEZLER

YÖNETİLEN TEZLER (TEZ MERKEZİ)

Tezler Ekle

Ulusal Tez Merkezindeki Tezler

Yazar Adı Soyadı

Tez No

Tez Adı

YÖNETİLEN TEZLER (YURT DIŞI)

Yurt Dışı Tez Ekle x

YönetildiĐi Yer * Üniversite Dışı Yurt Dışı Üniversitede ama tez merkezinde yok

Tür*

Kurum*

Yönetilen yer*

Yazar Adı Soyadı*

Tez Adı*

Konu*

Danışman Sıranız*

Danışman Adı

Danışman Soyadı*

Yıl*

Teziniz sistemde görünmüyorsa veya görünüyor ancak Doçentlik sisteminde gelmiyor ise

- 1. <https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/> adresinde bulunan Ulusal Tez Merkezi Web sayfasına üye olunuz.**
- 2. Üye girişi yaparak "Tez Veri Giriş Formu" nu doldurunuz, kaydederek çıktıısını alıp imzalayınız.**
- 3. İmzaladığınız formu tarayarak teziniz ile birlikte (PDF dosyası olmalıdır) tezbilgi@gmail.com adresine gönderiniz.**
- 4. Bilgi için 0312 2987379,80,81,82 telefon numaralarına başvurabilirsiniz**

9.YAYINLAR

MAKALE

1. Makale bilgilerinizi sisteme aktardığınız ekranda doi üzerinden (doi 10. ile başlamalı http iel başlayan adresi kullanılmamadır.)
2. Deği adı üzerinden otomatik arama yapılabilir bu aramada çıkmayanlar ise elle girilebilir.

Makale Kayıt Ekleme

Makale Türü * Lütfen Seçiniz

Doi

Dergi Adı *

ISSN *

Kapsam *

Tür *

Derleme Makale

Özgün Makale

Teknik Not

Yorum

Vaka Takdimi

Editöre Mektup

Özet

Kitap Kritiği

Araştırma Notu

Bilirkişi Raporu vb.

Kısa Makale

MAKALEYİ WEB SERVİSTEN ÇEKMEK

3. Web of Science üzerinden yayınlarınızı getirebilirsiniz. Arama parametrelerini ve terimlerini form üzerinden değiştirebilirsiniz.

Web Servisler

Web of Science

Web of Science

Topic
Author
Title
DOI
ResearcherID/ORCID
ISSN

Arama Terimi *

ORCID

Tarih Aralığı

2020

2021

Ara

Web of Science

Topic
Author
Title
DOI
ResearcherID/ORCID

Arama Terimi * ORCID

Tarih Aralığı 2020 2021

Ara

Yayın Adı	Türü	Türü	Yayın Adı	Gün / Ay	Yıl	Cilt	Sayı	Sayfa	Endeks	DOI	ISSN	Start Date	Sevi
Eşleşen Kayıt Bulunmadı													

Sayfada 10 Kayıt Göster

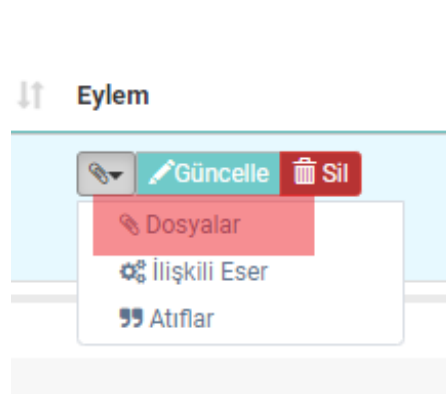
Önceki Sonraki

Kayıt Yok

Seç ve Kapat Kapat

MAKALE GÜNCELLE / DOSYALAR

1. Makale Ekleme işlemi yapıldıktan sonra kaydedilen eserlere ait dosya, atıf ve ilişkili eserler eklenebilir.
2. Dosya tür Alanında eserin türüne göre eklenebilecek dosya türleri çıkmaktadır.



Makale Adı

Atıf İlişkili Eser Dosyalar

Dosya Yükle

Eser Adı Makale Adı

Tür Tür

Dosya Adı Tam Metin (Full Text)

Kabul edilen dosya türü: 50MB Maksimum dosya boyutu: PDF

Dosya Seçiniz Dosya Seç tam-metin.pdf Yükle

No	Orjinal Dosya Adı	Dosya Türü	Adı	Tarih	Eylem
4242379	tam-metin.pdf	Tam metin (Full text)	Makale Adı	15.02.2021 00:53:55	İndir Sil



EDİTÖR LİSTESİ, ENDEKS ÇIKTISI, KAPAK

Makale Adı

Atıf İlişkili Eser Dosyalar

Dosya Yükle

Eser Adı Makale Adı

Tür Tür

Dosya Adı Editör Listesi, Endeks Çıktısı, Kapak

Kabul edilen dosya türü: 50MB Maksimum dosya boyutu: PDF

Dosya Seçiniz Dosya Seç editor-endeks-kapak.pdf Yükle

No	Orjinal Dosya Adı	Dosya Türü	Adı	Tarih	Eylem
4242401	editor-endeks-kapak.pdf	Editör Listesi, Endeks Çıktısı, Kapak	Makale Adı	15.02.2021 00:57:09	İndir Sil
4242379	tam-metin.pdf	Tam metin (Full text)	Makale Adı	15.02.2021 00:53:55	İndir Sil



KİTAP EKLEME

Kitap Kayıt Ekleme

[← Vazgeç](#)Kapsam Ulusal UluslararasıKitap Türü Alan Bilgisi Katkı Düzeyi Tümü Bölüm(ler)Kitap Adı Editör Ad(lar)ı Yazar(lar) * Yayın Evi Yıl/Dil Basım Türü Kaçınca Basım Sayfa Sayısı ISBN Ülke Şehir Eser Etik İnceleme sonucunda ceza almıştır



BİLDİRİ EKLEME

Bildiri Kayıt Ekleme

[← Vazgeç](#)

Kapsam * Ulusal Uluslararası

Sunum Türü *

Bildiri Türü

Alan Bilgisi *

Bildiri Adı *

Yazar(lar) *

Etkinlik Adı *

Tarih * Devam Ediyor

Etkinlik Dili *

Doi

ISBN

Destekleyici Var

Ülke

Şehir

Eser Etik İnceleme sonucunda ceza almıştır

10. TASARIM/ÖDÜL/PATENT

PATENT EKLEME

Patentler Ekle

Aktar Türk Patent ve Marka Kurumu

Kurum/ Akademik Unvanı Kurum Akademik Ur Değiştir

Patent Başvuru Sahipleri* Patent Başvuru Sahipleri 0

Patent Buluş Sahipleri* Patent Buluş Sahipleri

Patent Kategori* Patent Kategori

Patent Dosya Tipi* Patent Dosya Tipi Patent Sınıfı Patent Sınıfı

Başvuru Türü* Başvuru Türü Patent No Patent No

Patent Başlık* Patent Başlık

Buluş Özeti* Buluş Özeti

Patentin Alındığı Yıl Patentin /

Kaydet Vazgeç

TASARIM / ÖDÜL EKLEME

Tasarım Ekle
×

Kurum/ Akademik Unvanı

Kurum

Akademik Ur

Değiştir

Tasarım Sahipleri *

Tasarım Sahipleri

Tür *

Tür

Alt Tür *

Alt Tür

Adı *

Adı

Açıklama

Açıklama

Tarih *

Başlangıç Tarihi

Bitiş Tarihi

Devam Ediyor

Kaydet

Vazgeç

Ödüller Ekle
×

Kurum/ Akademik Unvanı

Kurum

Akademik Ur

Değiştir

Ödülün Alındığı Kuruluşun Ülkesi *

Ödülün Alındığı Kuruluşun Ülkesi

Ödülün Alındığı Kuruluşun Türü *

Ödülün Alındığı Kuruluşun Türü

Ödül Alındığı Kurum/Kuruluş Adı *

Ödül Alındığı Kurum/Kuruluş Adı

Ödül Türü *

Ödül Türü

Faaliyet Detay *

Faaliyet Detay

Ödül Adı *

Ödül Adı

Ödülün Alındığı Yıl *

2021

Ödül Alan Kişi Sayısı

Ödül Al

Kaçıncı Kişisiniz

Kaçıncı Kişisiniz

Ödül Açıklama

Ödül Açıklama

Kaydet

Vazgeç

11. SANATSAL FAALİYETLER

Sanatsal Faaliyet Kayıt Ekleme

< Vazgeç

Kurum/ Akademik
Unvanı

Kurum

Akademik Unv

Değiştir

Ana Tür*

Ana Tür

Kapsam*

Ulusal

Uluslararası

Tip*

Özgün

Karma

Alt Tür (Faaliyet/Eser)*

Alt Tür (Faaliyet/Eser)

Seçiniz

Adı
(Faaliyet/Eser/Etkinlik)*

Adı (Faaliyet/Eser/Etkinlik)

Etkinlik -Yayın-Faaliyet
Yeri vb.

Etkinlik -Yayın-Faaliyet Yeri vb.

Etkinlik Tarihi*

Başlangıç Tarihi

 Devam Ediyor

Süre

(Saat:Dakika:Saniye)

Düzenleyenler/Yer
alanlar/icracılar

Düzenleyenler/Yer alanlar/icracılar

Ülke

Ülke

Şehir

Şehir

Etkinlik Dili

Etkinlik Dili

Etkinlik Tekrarı*

Aynı yıl içerisinde tekrar eden sergi, konser ve gösteri ise tekrar sayısını belirtiniz. (Her tekrar eden faaliyet için yeni bir kayıt giriniz) İlk gösterim için 1 olarak bırakınız.

Kaydet

12. DİĞER/ARAŞTIRMA/ÜYELİK

Ekle ×

Kurum/ Akademik Unvanı

Adı*

Tür*

Tür* Ulusal Uluslararası

İçerik*

Yer*

Süre

Tarih*

Devam Ediyor

Üyelik Ekle ×

Üyelik Durumu*

Kuruluş Adı*

Kuruluş Türü* Bilimsel Kuruluş Diğer

Başlangıç Tarihi*

Bitiş Tarihi

Devam Ediyor

BAŞLICA YAZAR EKLEME

- İlgili yayınlarda yazarlar bölümüne tıkladığınızda açılan ekranda [Başlıca yazar olduğumu nasıl belirtirim?](#) Linkine tıklayarak da başlıca yazarın nasıl eklendiğini görebilirsiniz.

Yazar(lar) * Yazar Girişi

Yazar Listem

Bul:

Detay	Ekle	Soyadı Adı	Unvan	Aktif Kadro Yeri	Eylem
<input checked="" type="checkbox"/>	+	soyad yeni ögr	null	ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ/	Sil

Yayın Yazarları

[Başlıca yazar olduğumu nasıl belirtirim?](#)

Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı
Mühendislik Temel Alanı
Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanı

- a) Tek yazarlı makale
b) Danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrenci(ler) ile birlikte yazılmış makale (aynı makalede birden fazla öğrenci ve ikinci danışman da yer alabilir)

Sağlık Bilimleri Temel Alanı
Spor Bilimleri Temel Alanı

- a) Tek yazarlı makale
b) Makalenin yazarlarından ilk sırada yer alan yazar
c) Danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrenci(ler) ile birlikte yazılmış makale (aynı makalede birden fazla öğrenci ve ikinci danışman da yer alabilir)

Akademisyen Ad Soyad/T.C./Araştırmacı ID

Yazar Listem

Bul:

Detay	Ekle	Soyadı Adı	Unvan	Aktif Kadro Yeri	Eylem
<input checked="" type="checkbox"/>	+	GÜNAY EZGİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/FEN-EDEBİYAT FAKULTESİ/SOSYOLOJİ BÖLÜMÜ/SOSYOMETRİ ANABİLİM DALI/	Sil
<input checked="" type="checkbox"/>	+	CEVİZ EMRAH			Sil

Yayın Yazarları

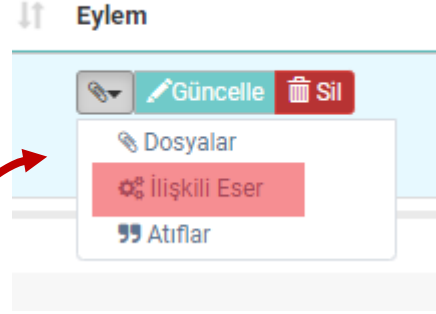
[Başlıca yazar olduğumu nasıl belirtirim?](#)

Danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrenciniz ile eser yazar girişi aşağıdaki şekildeki gibi 1. sırada öğrenci ve yazar türü "Lisansüstü öğrenci" olmalı siz 2. sırada yazar türü authir olmalı. Başka bir danışman yazar varsa yazar türü "ikinci danışman yazar" olmalıdır.

Detay	SIRA	Soyadı Adı	Yazar Türü	Sıralama Değiştir	Eylem
<input checked="" type="checkbox"/>	1	CEVİZ EMRAH	Lisansüstü Öğrenci	<input type="checkbox"/>	Sil Güncelle
<input checked="" type="checkbox"/>	2	GÜNAY EZGİ	Author	<input type="checkbox"/>	Sil Güncelle

İLİŞKİLİ ESER

1. Eserlerinizi tek yönlü olarak ilişkilendirebilirsiniz.
2. Lisansüstü tezler bölümü Tez Merkezinde bulunan tezleriniz listede gelmektedir. Tez merkezinde olmasına karşın görünmüyor ise T.C. kimlik numaranız tez sisteminde eksik olabilir. Tez merkezi ile görüşebilirsiniz.
3. Öğrenim bilgisi bölümünde de ilişkilendirme yapabilirsiniz.
4. Birbiriyle ilişkili tüm eserler ilişkilendirilebilir.



Makale Adı

Atıf İlişkili Eser Dosyalar

İlişkili Eser

İçerik Ekleme

Eser Türü

Bul:

TEZ
ARAŞTIRMA VB.
TASARIM
MAKALE
BİLDİRİ
KİTAP
LİSANSÜSTÜ TEZLERİM
SANATSAL FAALİYETLER
PROJELER
ODULLER
PATENTLER

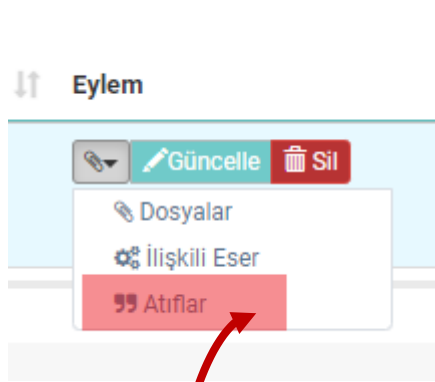
No	Eser Adı	Tür	Kapsam	Tarih	Eylem
Eşleşen Kayıt Bulunmadı					

Sayfada Kayıt Göster

Önceki Sonraki

ATIFLAR

1. Doktora öncesi ve Sonrası olarak atıf bilginizi sisteme girebilirsiniz.



Atıf Eklenmeden Önce

Makale Adı

Atıf İlişkili Eser Dosyalar

Eser Adı Makale Adı

	Doktora Öncesi	Doktora Sonrası	
a)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde; tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için
b)	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki endeksler tarafından taranan dergilerde; tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda bölüm yazarı olarak yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için
c)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Ulusal hakemli dergilerde; tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için

Atıf Listesi Şablonu **Kaydet**

Kapat

Kaydet butonuna bastıktan sonra

Makale Adı

Atıf İlişkili Eser Dosyalar

Eser Adı Makale Adı

Doktora Öncesi Doktora Sonrası

a) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde; tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için

b) 1 SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki endeksler tarafından taranan dergilerde; tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda bölüm yazarı olarak yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için

c) Ulusal hakemli dergilerde; tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için

Atıf Listesi Şablonu **Atıf listesi yükle** Kaydet

Kapat

Atıf Listesi Yükle Butonuna basarak hazırladığınız atıf listesini sisteme ekleyebilirsiniz. ;

yayın adı

Dosya Yükle

Eser Adı Makale Adı

Tür Tür

Dosya Adı Atıf Listesi

Kabul edilen dosya türü: **50MB** Maksimum dosya boyutu: **PDF**

Dosya Seçiniz Dosya seçilmedi

No	Orjinal Dosya Adı	Dosya Türü	Adı	Tarih	Eylem
4242463	atıf-listesi.pdf	Atıf Listesi	Makale Adı	15.02.2021 01:07:28	<input type="button" value="İndir"/> <input type="button" value="Sil"/>

Atıf Listesi Şablonu için https://www.yok.gov.tr/Documents/ozgecmis_uyg/atiflistesiSablon.pdf

YAZAR EKLEME

AKADEMİSYEN EKLEME

Yazarın ismini bu alandan artınız.

Yazarı buraya tıklayarak ekleyiniz

Adı	Araştırmacı ID	ORCID
MUSTAFA İŞİK	1279	

MANUEL YAZAR EKLEME

Aratılan yazar bulunmadığında buraya tıklayınız

Yazar Listem

Akademisyen öğrenci ad so

Detay Eylem

Manuel Ekle

ORCID

Detay Soyadı Adı Unvan Aktif Kadro Yeri Eylem

Eşleşen Kayıt Bulunmadı

Sayfada 50 Kayıt Göster

Önceki Sonraki

Kayıt Yok

Adı Soyadı *

Araştırmacı Tip * Öğrenci Yabancı Akademisyen Diğer

Akademik Unvanı Akademik Unvanı

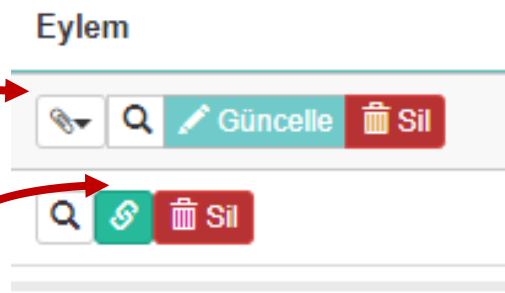
Üniversite Üniversite

ORCID

Kaydet Vazgeç

GÜVENLİ BİLGİ

1. Belirtilen menü, verinin manuel eklendiğini göstermektedir.
2. Belirtilen yeşil renkli ikon verinin otomatik veritabanından çekildiğini göstermektedir.



ORTAK YAZAR

TR DİZİN	Ulusal			Güncelle		Sil
SCI-Expanded	Uluslararası			Güncelle		Sil
TR DİZİN	Ulusal			Güncelle		Sil
SSCI	Uluslararası			Güncelle		Sil
TR DİZİN	Ulusal			Güncelle		Sil

1. Belirtilen mavi renk yayını sizin eklediğinizi göstermektedir.
2. Belirtilen turuncu renk yayını başka bir yazar tarafından eklediğini, sizi de ilgili yayına eklediğini göstermektedir.

BAŞVURU EKLANLARI

Kontrol Ekranı

Doçentlik Başvuru Sistemi

DBS Kontrol
Öğrenim, İletişim, Temel Alan Bilgileri Kontrol

Eser
ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU (BEYANNAME)

Başvuru Sonlandırma ve Çıktı
Başvuru tamamlama

No	İf	Eylem
Öğrenim bilgileri		Kontrol işlemi başarılı
Temel Alan bilgileri		Kontrol işlemi başarılı
İletişim bilgileri		Kontrol işlemi başarılı
Başvuru başlatma		Kontrol işlemi başarılı
Akademik Görev bilgileriniz kontrol edildi.		Kontrol işlemi başarılı
Adnan College: Yüksek Lisans-Tezli mezuniyet bilginiz Denklik Bilgi Yönetim Sisteminden (DBYS) çekilmelidir.		Hata: Yardım için tıklayınız
:00405: Yabancı Dil Sınav Bilginizdeki Esdeğer Puanınız en az 55 olmalıdır.		Hata
:00401: TOEFL İBT sınavına ait sınav tarih eksik. Lütfen Sınav tarihlerini giriniz.		Hata

Önceki Sonraki

Burada belirtilen hataları ilgili formlara giderek düzeltiniz
Tüm kontroller başarıyla tamamlanınca sonraki aşamaya geçebilirsiniz.

Hatayla ilgili detaylı yardım ekranlarına ulaşmak istediğinizde bu butona tıklayabilirsiniz.

1. Bu formdan önce Aday Özgeçmişini doğru bir şekilde sisteme aktarmalıdır.
2. Bu alanda Üak Temel alan bilgisi zorunlu olup sonraki aşamaya geçildiğinde Temel Alan **değiştirilememektedir**. Bu nedenle adaylar başvuracakları alanları dikkatlice seçmelidir.

Tüm Kontroller başarılı şekilde gerçekleştiikten sonra “Sonraki” Butonuna basabilirsiniz.

DBS Kontrol
Öğrenim, İletişim, Temel Alan Bilgileri Kontrol

Eser
ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU
(BEYANNAME)

No	Eylem
Öğrenim bilgileriniz kontrol edildi.	Kontrol işlemi başarılı
Yabancı Dil bilgileriniz kontrol edildi.	Kontrol işlemi başarılı
Temel Alan bilgileriniz kontrol edildi.	Kontrol işlemi başarılı
İletişim bilgileriniz kontrol edildi.	Kontrol işlemi başarılı
Basvuru baslatma kontrol işlemi başarıyla tamamlandı.	Kontrol işlemi başarılı
Akademik Görev bilgileriniz kontrol edildi.	Kontrol işlemi başarılı

Önceki Sonraki

Taahhütname ve Açık Rıza Beyanını okuyup onayladığınızda başvurunuz başlamış olacaktır.

TAAHHÜTNAME ve AÇIK RIZA BEYANI

- 1) Doçentlik başvurumda, Doçentlik Bilgi Sistemine (DBS) yüklediğim bilgi ve belgelerin doğru olmaması ve/veya eksik bulunması durumunda, Doçentlik Bilgi Sistemine (DBS) bilgilerimi yükledikten sonra son başvuru tarihi olan +bitistarihi günü mesai saati bitimine (17:30) kadar "Başvuruyu Sonlandır" butonuna basarak kayıt sürecini elektronik ortamda tamamlamadığım takdirde, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığına başvuru sırasında göndermem gereken belgeleri, son başvuru tarihi olan +bitistarihi günü mesai saati bitimine (17:30) kadar postaya/kargoya vermediğim veya elden teslim etmediğim takdirde, tüm sorumluluğun tarafıma ait olduğunu kabul ve beyan ederim.
- 2) Hakkımda 7085 Sayılı Kanunun 4 maddesi kapsamında işlem tesis edilmediğini taahhüt ederim.
- 3) Yükseköğretim Genel Kurulunun 07-03-2019 tarihli kararında belirtilen Yağmacı-Şaibeli Dergilerde 07-03-2019 tarihinden sonra yayımlanan makalelerimi özgeçmiş ve eserler listesine ekleyeceğimi ve beyanname (doçentlik başvuru şartlarını sağlamak için) kullanmayacağımı taahhüt ederim.
- 4) Doçentlik başvurumda beyan ettiğim bilgi ve belgeler ile kişisel bilgilerimin, Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) ve diğer ilgili taraflar arasında kullanım ve paylaşımına izin veriyorum.

Okudum Kabul Ediyorum

Okudum Kabul Ediyorum

Vazgeç

Önceki Sonraki

ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU (BEYANNAME)

Doçentlik Başvuru Sistemi

DBS Kontrol
Öğretim, İletişim, Temel Alan Bilgileri Kontrol

Eser
ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ
SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU
(BEYANNAME)

Başvuru Sonlandırma ve Çıktı
Başvuru tamamlama

No	Adı	İçerik	Yer	Birim Puan	Verilen Puan	
1. Uluslararası Makale						
	1. Uluslararası Makale	a) SSCI, SCI, SCI- Expanded veya AHCI kapsamındaki dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış makale		20		+
842	1. Uluslararası Makale	b) Uluslararası alan endekslerinde taranan dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış makale		15		+
843	1. Uluslararası Makale	c) Bu maddenin a veya b kapsamındaki yayınlarda alanında bilime katkı sağlayan kitap kritiği		5		+
2. Ulusal Makale						
844	2. Ulusal Makale	a) ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale		8		+
845	2. Ulusal Makale	b) a maddesi dışında dergilerde yayımlanmış makale		4		+
3. Lisansüstü Tezlerden Üretilmiş Yayın						

Madde Adı

Koşul Adı

Koşula Bir Eser eklemek için Tıklayınız.

Koşul Numarası Teknik Destek için kullanılmaktadır.

ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU (BEYANNAME)

Doçentlik Başvuru Sistemi

Öğrenim, İletişim, ...

Eser

ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU (BEYANNAME)

841:a) SSCI, SCI, SCI- Expanded veya AHCI kapsamındaki dergilerde editörlük yapmış olma

Koşula uygun eserler burada listelenmektedir.

Ekle tuşuna basarak koşula istenen şartlara uygun eserinizi ekleyebilirsiniz

No	Eser Türü	Eser Adı	Kapsam	Eylem
6780786	MAKALE	Effect of passion and life satisfaction of muay thai coaches on burnout levels Akdeniz spor bilimleri dergisi	Uluslararası	Ekle
5996291	MAKALE	Cinsiyet ve Fiziksel algı: sporcularda cinsiyet farklılıkları fiziksel algı düzeylerinin farklı olmasının nedeni olabilir mi? Gaziantep Üniversitesi spor bilimleri dergisi	Uluslararası	Ekle
5996291	MAKALE	Olumsuz Beden Konuşmaları Ölçeği'nin Adolesan Kız Sporcular İçin Geçerlilik ve Güvenirliliği Akdeniz Spor Bilimleri Dergisi	Uluslararası	Ekle

Sistem Tarafından hesaplanan puan burada görülecektir.

Makale No	Puan	Eser Adı	Tarih	Doktora Durum	Eylem
5996373	20	Kendinle konuşma ölçeğinin (KKÖ) benden eğitimi dersi için geçerlilik ve güvenirliliği. Kilis / aralık Üniversitesi Beden eğitimi ve spor bilimleri dergisi	2018	Dr.Öncesi	Sil Güncelle

Buradan eseri silebilir ya da açıklama ekleyebilir veya da DR. ÖNCE/Dr. SONRA durumunu güncelleyebilirsiniz.

Verilen Puan	Eylem
	+
	+
	+
	+
	+
	+

Başvuru Sonlandırma ve Çıktı Başvuru tamamlama

3. Lisansüstü Tezlerden Üretilmiş Yayın

Kapat

ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU (BEYANNAME)



Hata Gösterimini Kapat ✕

Hata gösterimin
buradan
kapatabilirsiniz.

847,848,849,850:maddelerinden birinden en az (1) faaliyet yapılması gerekmektedir.
848,849,850:maddelerinden birinden en az (1) faaliyet yapılması gerekmektedir.
848,849,850:maddelerinden birinden en az (1) faaliyet yapılması gerekmektedir.
846,847,848,849,850:maddelerinden birinden en az (1) faaliyet yapılması gerekmektedir.

Beyanname Formunda
belirtilen şartlar
otomatik olarak kontrol
edilmektedir.

Toplam Puan:Başvuru yapabilmemiz için beyannameden en az 100 puan almanız gerekmektedir. Şu anki puanınız: 0

1. Uluslararası Makale :Bu madde kapsamında en az (20) puan alınmalıdır, Şu anki puanınız (0) istenilenden az.
2. Ulusal Makale:Bu madde kapsamında en az (3) faaliyet bulunmalıdır. Şu an (0) faaliyetiniz bulunmaktadır.
3. Lisansüstü Tezlerden Üretilmiş Yayın :Bu madde kapsamında en az (1) faaliyet bulunmalıdır. Şu an (0) faaliyetiniz bulunmaktadır.
5. Atıflar:Bu madde kapsamında en az (4) puan alınmalıdır, Şu anki puanınız (0) istenilenden az.
8. Bilimsel Toplantı Faaliyeti:Bu madde kapsamında en az (5) puan alınmalıdır, Şu anki puanınız (0) istenilenden az.
- 9.Eğitim-Öğretim Faaliyeti:90 puan karşılığı çalışmanın doktora / sanatta yeterlik / tıpta uzmanlık unvanının alınmasından sonra gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir.

Eklediğiniz eserlerin
toplam puanı burada
gözükecektir.

No	Adı	İçerik	Puan	Toplam Puan	Eylem
1. Uluslararası Makale					
841	1. Uluslararası Makale	a) SSCI, SCI, SCI- Expanded veya AHCI kapsamındaki dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış makale	20	20	+
842	1. Uluslararası Makale	b) Uluslararası alan endekslerinde taranan dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış makale	15		+

BAŞVURU SONLANDIRMA

Çıktıların üretileceği son aşamaya gelmiş olacaksınız.

Doçentlik Başvuru Sistemi

DBS Kontrol
Öğrenim, İletişim, Temel Alan Bilgileri Kontrol

Eser
ASGARİ BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU (BEYANNAME)

Başvuru Sonlandırma ve Çıktı
Başvuru tamamlama

[Başvuruyu Tamamla](#)

ÜAK'a GÖNDERİLECEK BELGELER*

Orjinal	Adı	Dosya Türü	Adı	Tarih
Ekleşen Kayıt Bulunmadı				

Önceki Sonraki

Eklenen belge(ler)iniz yukarıdaki listede belirtilmiştir. Ayrıca 50 mb üzerinde olması nedeniyle sisteme yükleyemediğiniz CD veya DVD'niz var ise bunları ÜAK'a gönderilecektir.

Önceki Sonraki

"Başvuru Tamamla" butonuna tıkladığınızda artık başvurunuzla ilgili güncelleme yapamazsınız. Başvurunuz bu aşamada tamamlanmıştır. İlgili belgeleriniz oluşturulacaktır.




Doçentlik Başvuru Sistemi

DBS Kontrol Öğretim, İletişim, Temel Alan Bilgileri Kontrol

Eser ASBARI BAŞVURU ŞARTLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU (BEYANNAME)

Başvuru Sonlandırma ve Çıktı Başvuru tamamlama

Başvuru Tamamlandı

Dönem Adı	Adı	Çıktılar
2021 Ocak	Beyanname	
2021 Ocak	Başvuru Dilekçesi	
2021 Ocak	Özgeçmiş ve Eserler	

ÜAK'a GÖNDERİLECEK BELGELER*

Orjinal Dosya Adı	Dosya Türü	Adı	Tarih
Eşleşen Kayıt Bulunmadı			

Önceki Sonraki

* ÜAK'a gönderilmesi gereken belge(ler)iniz yukarıdaki listede belirtilmiştir. Ayrıca 50 mb üzerinde olması nedeniyle sisteme yükleyemediğiniz CD veya DVD'niz var ise bunlarda ÜAK'a gönderilecektir.

Önceki Sonraki

Belgeyi bu ikona tıklayarak indirebilirsiniz.